

Затверджено на педраді
протокол №1 від 29.08.25 р.

ПЛАН РОБОТИ

**Стрийської гімназії № 4
Стрийської міської ради**

на 2025 - 2026 н.р.

ЗМІСТ

I. Вступ

II. Робота зі шкільним колективом.

1. Управління процесом професійного росту педагогів.
 - Психолого-педагогічна підготовка вчителів.
 - Фахова підготовка вчителів.
 - Загальнокультурна підготовка вчителів.
2. Робота над забезпеченням всебічного розвитку учнів.

III. Пріоритетні цілі, завдання та напрямки виховної роботи на 2025/2026 навчальний рік

- 3.1. Організація виховної роботи Стрийської гімназії №4, створення умов для виховання і розвитку учнів

- Організація виховної роботи
- Шкільна циклограма виховних тижнів
- Соціальний захист учнів
- Психолого-педагогічне забезпечення навчально-виховного процесу
- Заходи щодо соціального захисту учнів, правової освіти, профілактики злочинних проявів в учнівському середовищі. Заходи по реалізації Комплексної програми профілактики злочинності до 2026 року
- Заходи щодо безпеки життєдіяльності учнів. Заходи з безпеки життєдіяльності та запобігання дитячого травматизму
- Заходи щодо роботи з питань додержання законодавства, спрямованого на попередження злочинності, пияцтву та наркоманії серед неповнолітніх
- Заходи щодо реалізації Програми правової освіти населення
- Заходи щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання до 2026 року
- Заходи щодо запобігання та протидії булінгу (цькування) в закладі освіти
- План заходів щодо підтримки та адаптації дітей ВПО на 2025/2026 н. р.
- План заходів щодо профілактики скоєння протиправних дій серед неповнолітніх у воєнний період на 2025/2026 н. р.

- 3.2. Робота з батьками

IV. Управлінська діяльність дирекції гімназії.

1. Керівництво і контроль за навчально-виховним процесом, реалізацією основних напрямків, проблем, над якими працює школа.
2. Використання і вдосконалення навчально-матеріальної бази школи.
3. Заходи по профілактиці виробничого та дитячого травматизму.

V. Робота практичного психолога гімназії.

VI. Заходи з проведення атестації працівників гімназії.

I. ВСТУП

Аналіз навчально-виховного процесу за 2024 - 2025 н.р. показав, що керівництво школи, вчительський та учнівський колективи спільно з батьківською громадськістю добилися ряду позитивних результатів у реалізації пріоритетних напрямків розвитку освіти, основних положень Національної доктрини розвитку освіти, Указу Президента України "Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні", національних та регіональних освітніх програм "Діти України", "Здоров'я нації", "Робота з обдарованою молоддю", "Школа майбутнього" та інші. Управлінська діяльність дирекції школи була спрямована на впровадження програмно-цільових підходів щодо пошуку найбільш оптимальних шляхів вдосконалення процесу надання освітніх послуг, на практичні результати від розширення доступності, зростання ефективності та підвищення якості послуг, на забезпечення відповідного рівня знань, умінь і навичок учнів з базових предметів, підвищення їх відповідальності за досягнення у навчанні. Така стратегія дає ряд позитивних результатів. З 706 учнів школи понад 67% закінчили навчальний рік на 7-12 балів.

Серед 69 випускників 9-х класів – 9 одержали свідоцтва з відзнакою.

56 учні 5-8 класів нагороджені Похвальними листами.

Школа активно співпрацює з Британською і Американською Радами з освіти в Україні. Це дає змогу постійно покращувати матеріально-технічну базу кабінетів англійської мови, здійснювати освітньо - культурний обмін між вчителями і учнями з різних країн, удосконалювати рівень знань, умінь учнів з іноземних мов, а кращі учні нашої школи мають можливість стажуватися чи навчатися у країнах, мову народу якого вивчають.

Більшість випускників школи володіють англійською мовою на рівні B2. У школі створено найкращу комп'ютерну базу серед шкіл міста для вивчення англійської мови: 3 кабінети комп'ютерного навчання.

Згідно Стратегії розвитку гімназії на 2024-2025 за бюджетні кошти з фонду розвитку м. Стрия було **встановлено** :

- Арочний металодетектор у комплекті з ручним детектором на суму 45 645, 60 грн.
- інтерактивні панелі у кількості 6 штук на суму 605 646,00 грн.
- комплект мультимедійного обладнання на суму 23076,00 грн.

Проведено :

- підключення до мережі провайдера доступу до Інтернету та встановлення і налаштування мережевого обладнання в укрітті Стрийської гімназії №4 на суму 148 030, грн.
- поточний ремонт каналізації харчоблоку на суму 16 000,00 грн.
- капітальний ремонт підлоги у коридорі I поверху школи на суму 843 453,17 грн.

Встановлено:

меморіальні дошки в кількості 6 штук випускникам школи, які загинули у російсько- українській війні на суму 12 000,00 грн.

За результатами атестації педагогічних працівників, проведеної у 2024/2025 навч.році, Дороті І. О., вчителю географії, Сербин Р.І, вчителю інформатики, Готиш С.І., вихователю ГПД, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії». Пастушкевич О. В., вчителю англійської мови, присвоєно педагогічне звання «Старший - вчитель». Лисенко М. В. , вчителю фізичної культури, присвоїти кваліфікаційну категорію «спеціаліст I категорії». Жемевці Н. І., вчителю української мови і літератури, Костів Н.І., вчителю інформатики, присвоїти кваліфікаційну категорію «спеціаліст II категорії».

Решті вчителів, що атестувалися у 2025р. підтверджено педагогічні звання і категорії.

Високим результатом із Всеукраїнських і міжнародних конкурсів з математики «Кенгуру», фізики «Левеня», природознавства «Колосок», історії «Лелека», української мови ім. П. Яцика, англійської мови, німецької і французької мов, хімії, біології, історії , трудового навчання ми завдячуємо шкільним координаторам цих заходів - вчителям Черних Р.О., Костів О.П., Смердовій О.Г., Грабовській Н.З, Федорович О.С., Мельник Р.В. (заступнику директора з НВР), Федько О.М., Антонюк Н.В., Романюк Л.Я., Пронюку В.Ф. Праця вчителів була відзначена Департаментом освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації та управлінням освіти Стрийської міської ради.

Також, радують результати Всеукраїнської учнівської олімпіади з навчальних предметів:

- Так, Лапшин Дарина (учениця 9-А класу) зайняла I місце в обласному етапі олімпіади з історії, I місце у Всеукраїнській олімпіаді з історії (вчитель Грабовська Н.З.)
- Буряк Остап зайняв I місце, Пошивак Христина зайняла II місце у міжнародному мовно-літературному конкурсі імені Т.Г.Шевченка (вчитель Федорович О.С.)
- Буряк Остап зайняв I місце на Всеукраїнському конкурсі української мови ім. П. Яцика (вчитель Федько О.М.)
- Самко Ольга – I місце на олімпіаді з української мови (вчитель Федорович О.С.)

- Крижанівська Наталія – I місце на олімпіаді з хімії (вчитель Антонюк Н.В.)
- Нарожиленко Вікторія – III місце на олімпіаді з історії (вчитель Смердова О.Г.)
- Гавриляк Віталій – II місце на олімпіаді з технологій (вчитель Пронюк В.Ф.)
- Яцик Данило – I місце на олімпіаді з історії (вчитель Грабовська Н.З.)
- Хабак Дмитро – I місце на олімпіаді з географії (вчитель Дорота І.О.)
- Латанишин Яна – I місце на олімпіаді з французької мови (вчитель Романюк Л.Ю.)
- Налапша Юстина, Крижанівська Наталія, Цап Ірина, Ракус Дарина, Грабовська Вікторія, Буряк Остап, Мала Єва, Бабій Ірина, Павчак Катерина, Нарожиленко Вікторія стали призерами олімпіад з різних навчальних дисциплін.
- Пошивак Христина та Підборіжна Злата стали переможцями конкурсу дитячого малюнка.

Команда «Січовики» посіла I місце серед команд Стрийської територіальної громади у I етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») та брала участь в обласному етапі гри.

Команда юних футболістів нашої школи зайняла I місце серед команд Стрийської територіальної громади у Всеукраїнських змаганнях «Пліч – о – пліч»»

В 2025-2026 н.р. дирекція школи та педагогічний колектив будуть працювати за такими напрямками:

1. Запровадження нових інтерактивних технологій при викладанні базових предметів у перших –восьмих класах згідно програми переходу на 9-річне навчання у школі (8-й рік шкільної реформи). В зв'язку із російсько – українською війною в Україні введено використання дистанційних методів та технологій у навчально-виховному процесі.
2. Всебічний розвиток учнів, як особистостей, формування в них відповідальності за доручену справу, прищеплення їм потреби постійного самовдосконалення, виховання в них високих моральних якостей.
3. Патріотичне і військово-патріотичне виховання, плекання любові до України, прищеплення здатності ставити загальнонародне вище особистого.
4. Осучаснення форм і методів навчання української мови, англійської мови, інформатики, математики, історії.

5. Надання школою педагогічної допомоги батькам щодо організації виховного процесу в сім'ї.

6. Залучення батьківської громадськості до управління школою.

Відповідно до поставленої мети педколектив школи у 2025-2026 н.р. вирішуватиме наступні педагогічні завдання:

1. Поступовий перехід до 9-річної школи, починаючи з перших класів. Запровадження новітніх освітніх методик і технологій у процес викладання базових предметів у перших – восьмих класах зі створенням сучасної матеріально-технічної бази .

2. Забезпечення належного рівня знань, умінь і навичок учнів зі шкільних предметів.

3. Модернізація процесу викладання української мови, англійської мови, інформатики, математики, історії у школі, проблеми і шляхи вирішення.

4. Спільна робота сім'ї та школи щодо організації виховного процесу.

5. Виховання свідомого ставлення учнів до свого здоров'я, як найвищої соціальної цінності.

6. Військово-патріотичне виховання учнів.

Головними навчальними проблемами, над якими працює школа в найближчі роки, є "Модернізація процесу викладання англійської мови та інформатики у школі, проблеми матеріально-технічного та методичного його забезпечення" та «Забезпечення сучасного освітнього процесу в перших-сьомих класах у зв'язку з переходом на 12-річне навчання (восьмий рік шкільної реформи в Україні)».

Головною виховною проблемою школи є «Всебічний розвиток учнів, формування відповідальності за доручену справу, прищеплення потреби постійного самовдосконалення, виховання високих моральних якостей: чесності, милосердя, толерантності, доброти, чутливості щодо інших людей, виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян, формування засад здорового способу життя, патріотичне та військово-патріотичного виховання, підготовка учнівської молоді до захисту Вітчизни».

II. Робота з колективом гімназії

1. Управління процесом професійного росту педагогів.

• Психолого-педагогічна підготовка вчителів

№ з/п	Зміст роботи	Дата виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
1	Роз'яснення розпоряджень, рекомендацій, наказів, планів, заходів МОН України, Головного управління освіти (м.Львів), Стрийського міськво.	Протягом року	Синюта Т.М.	
2	Курсова перепідготовка вчителів, які атестуються, виступи їх на засіданнях м/о, проведення відкритих уроків і позакласних заходів.	Згідно окремого графіку	Копчій М.Р.	
3	Семінари- практикуми, які ведуть фахівці Британської Ради з освіти(Львівське відділення).	Протягом року	Мельник Р.В.	
4	Спільна робота практичного психолога школи, вчителів-предметників, класоводів, класних керівників, педагога-організатора згідно плану роботи психолога школи(розд. 5 плану роботи).	Протягом року	Середа В.В.	
5	Відзначення на педрадах, нарадах при директорі та в наказах по школі найефективнішої діяльності класних керівників, вчителів-предметників.	Протягом року	Синюта Т.М. Копчій М.Р. Мельник Р.В.	

• Фахова підготовка вчителів

1	Здійснення контролю за роботою шкільних методичних об'єднань: • Учителів початкових класів • Учителів математики і інформатики • Учителів укр. мови та літер., світової літер. • Учителів іноземних мов • Учителів природничого циклу • Класних керівників	Протягом року	Копчій М.Р. Синюта Т.М. Мельник Р.В. Мельник Р.В. Копчій М.Р.	
2	Контроль за участю учителів гімназії в міських м/о вчителів-	Постійно	Дирекція	

	предметників, школах передового педагогічного досвіду.			
3	Заповнення на кожного вчителя, який атестується, карти методичної діяльності.	Жовтень	Голова метод. Ради школи, завідувач метод. кабін. школи.	
4	Підготовка і проведення педчитань, семінарів, методичних тижнів, декад(згідно плану роботи методичного кабінету школи).	Протягом навчального року	Копчій М.Р.	
5	Підвищення кваліфікації педпрацівників шляхом самоосвіти та курсової перепідготовки.	Протягом року	Копчій М.Р.	
6	Підготовка наказу про організацію методичної роботи в школі.	До 29.09.25 р.	Голова метод. кабінету	
7	Наказ по школі щодо створення атестаційної комісії, визначення порядку проведення атестації.	До 29.09.25 р.	Синюта Т.М.	
8	Прийом заяв щодо проходження позачергової атестації від педагогічних працівників гімназії чи перенесення атестації	До 06.10.25 р.	Синюта Т.М. Копчій М.Р.	
9	Розгляд атестаційною комісією поданих документів, затвердження графіку проведення атестацій, доведення графіку до відома атестуючих під підпис.	До 20.10.25р.	Синюта Т.М.	
10	Вивчення роботи педпрацівників, оформлення атестаційних листів.	До 11.03.26р.	Атестаційна комісія школи	
11	Ознайомлення вчителів з атестаційними листами під підпис.	До 25.03.26 р.	Синюта Т.М.	
12	Розгляд атестаційною комісією атестаційних листів, заслуховування атестованих вчителів, встановлення кваліфікаційних категорій, присвоєння педзвань, порушення клопотань щодо заохочення вчителів.	До 13.04.26р.	Синюта Т.М.	
13	Наказ про результати проведення атестації, доведення його в тижневий термін до відома атестованих, подання шкільною комісією наказу в бухгалтерію для нарахування зарплати згідно встановлених категорій та пед звань.	До 13.04.26 р.	Синюта Т.М.	

• **Загальнокультурна підготовка вчителів**

1	Опрацювання вчителями гімназії в плані самоосвіти матеріалів, що заплановані предметними м/о та об'єднанням класних керівників.	Протягом року	Голова м/о кабінету	
2	Активізація роботи культурно-просвітницького центру та участь в ньому вчителів	Протягом року	Смердова О.Г.	
3	Організація зустрічей з депутатами, головами громадських організацій, письменниками, журналістами газет, радіо, телебачення.	Протягом року	Смердова О.Г. Мельник Р.В.	
4	Проведення екскурсій в музеї Львівщини, театри, по місцях бойової слави воїнів УПА, ОУН, в Карпати.	Протягом року	Мельник Р.В. Смердова О.Г. Копчій М.Р. Мадилюс З.І.	
5	Відзначення традиційних шкільних свят	Протягом року	Мельник Р.В.. Мадилюс З.І.	

2. Робота над забезпеченням всебічного розвитку учнів

1	Забезпечення оптимальних умов для активної, самостійної, творчої роботи, розвитку мислення і уяви, мобілізації пам'яті.	Протягом року	Вчителі-предметники, кл. керівники 1-9 кл.	
2	Активізація аналітичної роботи, мислення, уяви та формування на їх основі знань та інтелектуальних умінь учнів.	Протягом року	Вчителі-предметники, кл.керівники 1-9 кл.	
3	Формування знань, конкретночуттєвих уявлень, понять, узагальнюючих образів, засвоєння закономірностей зв'язків, законів, правил, формул.	Протягом року	Вчителі предметники, кл. керівники 1-9 кл.	
4	Формування особливостей стилю розумової діяльності, дослідництва, активності і самостійності учнів.	Протягом року	Вчителі-предметники, кл. керівники 1-9 кл.	
5	Створення проблемних ситуацій, усвідомлення, прийняття і вирішення цих ситуацій в процесі спільної діяльності учителів і учнів.	Протягом року	Вчителі-предметники, кл. керівники 1-9 кл.	
6	Широке залучення молодших школярів до музичного і образотворчого мистецтва, ритміки, танцю, хорового співу.	Протягом року	Вчителі-предметники, кл. керівники 1-4 кл.	
7	Проведення предметних олімпіад, творчих конкурсів, вікторин.	Протягом року	Вчителі-предметники,	

			кл. керівники 1-9 кл.	
8	Залучення учнів у творчі об'єднання за інтересами, гуртки, Малу академію наук, інформаційно-просвітницький центр при школі.	Вересень-жовтень	Дирекція Мадилюс З.І. керівники гуртків, центру МАН	

III. Пріоритетні цілі, завдання та напрямки виховної роботи на 2025/2026 навчальний рік

Пріоритетні цілі, завдання та напрямки виховної роботи на 2025/2026 навчальний рік формуються з урахуванням стратегічних орієнтирів реформи загальної середньої освіти в Україні, Концепції «Нова українська школа», нормативних документів у сфері освіти, а також актуальних викликів сьогодення, пов'язаних з умовами воєнного стану, суспільно-політичними трансформаціями, потребою в збереженні національної ідентичності, психологічного добробуту та зміцненні соціальної згуртованості.

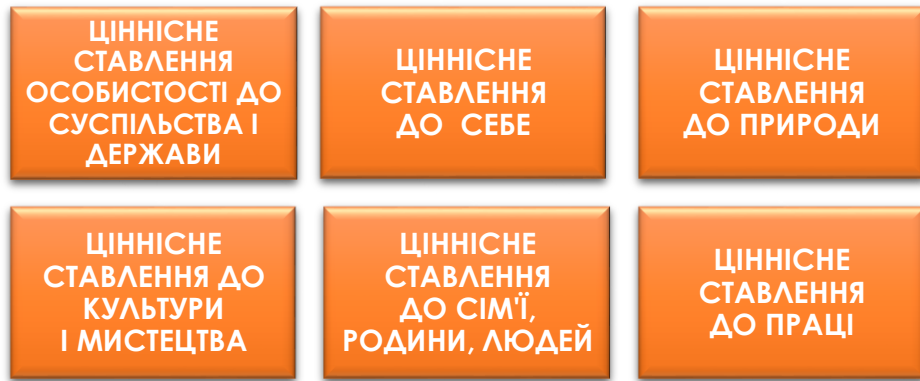
Виховна робота у закладі освіти має забезпечити всебічний розвиток особистості, формувати його громадянську позицію, відповідальності, критичне мислення, національно-патріотичні цінності, спонукати до соціальної активності та здатності до життя у демократичному суспільстві. У центрі уваги виховної системи залишається особистість, її індивідуальні потреби, інтереси, емоційно-психологічний стан, права та безпека, зокрема в умовах збройної агресії проти України, що вимагає від освітнього середовища бути не лише простором навчання, а ресурсом підтримки, адаптації, відновлення.

У новому 2025/2026 навчальному році педагогічні працівники ліцею працюватимуть над виховною проблемою: **«Виховання учня як громадянина України, національно свідомої, життєво і соціально компетентної особистості, здатної до підприємливості й ініціативності, самовдосконалення та самореалізації у суспільстві в умовах Нової української школи».**

Основною метою у вихованні учнів у 2025/2026 навчальному році буде *формування свідомого громадянина України з активною життєвою позицією, глибоким почуттям патріотизму, високим рівнем моральної культури, здатного діяти в умовах викликів сучасності, поважати права інших, відповідально ставитися до власного життя, творити себе і оточуючий світ.*

У роботі з учнями педагогічним працівникам необхідно керуватися Основними орієнтирами виховання учнів 1-9 класів загальноосвітніх навчальних закладів України, Національною стратегією розвитку освіти в Україні та виданими у відповідності з наказами методичними рекомендаціями з

питань організації виховної роботи у навчальних закладах та здійснювати виховну діяльність у відповідності до наступних ключових напрямів:



Завдання виховної роботи:

- Формування особистості-патріота України;
- Забезпечення умов для самореалізації особистості відповідно до її здібностей;
- Формування в учнів свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування здорового способу життя;
- Розвиток творчих здібностей, підтримка обдарованих учнів;
- Впровадження заходів, спрямованих на підвищення моральності в суспільстві, правової культури громадян, утвердження здорового способу життя.

Цілі виховної роботи ліцею:

- виховувати повагу до Конституції, законів України, державної символіки;
- укріплювати розуміння взаємозв'язку між індивідуальною свободою, правами людини та її патріотичною відповідальністю;
- утверджувати в свідомості й почуттях учня патріотичні цінності, переконання і повагу до культурно-історичного минулого України;
- сприяти набуттю здобувачами освіти патріотичного досвіду на основі:
 - готовності до участі в процесах державотворення;
 - уміння визначати форми й способи участі в життєдіяльності громадянського суспільства, спілкуватися з соціальними інститутами, органами влади;
 - спроможності дотримувати законів і захищати права людини;
 - готовності взяти на себе відповідальність;

- здатності розв'язувати конфлікти відповідно до демократичних принципів.
- формувати мовленнєву культуру, толерантне ставлення до інших народів, культур і традицій;
- утверджувати гуманістичну моральність як основу громадянського суспільства;
- культивувати кращі риси української ментальності, як-то працелюбність, свободолоубство, справедливість, доброта, чесність, бережне ставлення до природи;
- підвищувати престиж військової служби, культивувати ставлення до солдата як до захисника України, героя;
- виховувати нетерпимість до українофобства, аморальності, сепаратизму, шовінізму, фашизму тощо.

Зусилля педагогів мають бути спрямовані на формування у здобувачів освіти національної свідомості та почуття патріотизму; високого рівня навчальної та соціальної активності; дотримання моральних та естетичних норм у громадському й особистому житті; відсутність правопорушень, їх запобігання; взаємної поваги у спілкуванні.

Увага педагогічного колективу спрямована та підтримку психологічного стану дітей та адаптацію дітей ВПО. Важливо стежити, щоб діти адекватно сприйняли новачка, щоб вчасно запобігти можливому булінгу. Основне завдання батьків — навчити дитину розуміти й відстоювати власні кордони та не переходити межі кордонів інших. Діти не повинні боятися казати про те, що їм неприємно, та мають звернутися по допомогу до дорослих, якщо цькування не припиняються. У цьому разі батькам треба обговорити проблему з класним керівником і шкільним психологом, а вони вже мусять поспілкуватися з батьками кривдників

Складовою частиною виховної роботи є шкільне самоврядування, яке є однією із важливих умов залучення учнів до громадської діяльності. Самоврядування має стати для учнів справжньою школою демократії, школою громадянського становлення підрастаючого покоління.

Педагогічними працівниками школи планується забезпечити неухильне виконання спільного наказу Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 16.01.2004 № 5/34/24/11 "Про затвердження Порядку розгляду звернень та повідомлень з приводу жорстокого поводження з дітьми або реальної загрози його вчинення".

Велику увагу необхідно приділяти учням, які виховуються у сім'ях, що опинилися в складних життєвих обставинах, з метою попередження безпритульності й бездоглядності, насильства над неповнолітніми, підліткової злочинності та правопорушень, запобігання торгівлі дітьми. Класним керівникам школи необхідно здійснювати:

- внутрішній облік дітей, які потребують посиленої уваги з боку педагогічного працівника, соціального педагога;
- інформувати служби у справах дітей;
- здійснювати психолого-педагогічний супровід таких дітей;
- контролювати відвідування ними навчальних занять та якість навчання; активно залучати до громадської.

Головна мета виховної роботи – створення цілісної системи виховної роботи на основі «Основних орієнтирів виховання учнів 1- 9 класів загальноосвітніх навчальних закладів».

Виховання – це цілеспрямована діяльність, яка здійснюється в системі освіти, орієнтована на створення умов для розвитку духовності зростаючої особистості на основі загальнолюдських і національних цінностей, надання допомоги в життєвому самовизначенні, громадянській і професійній компетентності та цілісній самореалізації.

Засадами сучасного виховання є:

Гуманізм – система ідей і поглядів на людину як на найбільшу соціальну цінність, створення умов для її повноцінного життя і психо-фізичного, духовного та соціального розвитку;

Дитиноцентризм – наскрізний принцип виховного процесу, що орієнтує на незаперечне визнання цінності у житті людини періоду дитинства, соціальні, вікові та індивідуальні потреби учня в освітньому процесі, його активну участь у шкільному житті та прийнятті рішень.

Холізм – виявляється у єдності навчання, виховання та розвитку. Єдності цілей виховання. Узгодження підходів у вихованні особистості дитини у школі, сім'ї та позашкільному закладі освіти.

Патріотизм - особливе, тобто безумовне і високосмислове почуття-цінність, яке характеризує ставлення особистості до народу, Батьківщини, держави та до самої себе. Базовими складниками почуття патріотизму є: любов до Батьківщини, народу, родини; діяльнісна відданість Батьківщині; суспільно значуща цілеспрямованість; гуманістична моральність; готовність до самопожертви; почуття власної гідності.

Повага – виявляється у повазі до особистості учня, незалежно від його віку, статусу та національної приналежності, дотримання його прав і свобод; недопустимість приниження честі та гідності, фізичного або психічного

наси́льства, дискримінації за будь-якими ознаками. Орієнтує на взаємоповагу педагогів, учнів, батьків.

Рівність – визнання унікальності кожної дитини, в тому числі і з особливими потребами; недопустимість дискримінації дітей, зокрема й через формулювання неадекватних вимог до їхніх досягнень; допомога дітям і їхнім батькам у розкритті та реалізації здібностей і талантів дитини; визнання рівності особистісних позицій, відкритість і довіру між партнерами організації освітнього процесу.

Діалогічність – налагодження суб'єкт- суб'єктної взаємодії та спілкування між учасниками виховного процесу; створення умов в освітньому середовищі для налагодження порозуміння, самовираження, вільного висловлювання і можливості бути почутим; узгоджене розв'язання виховних проблем і досягнення виховних цілей.

Проектування цілісного виховного простору. Передбачає розвиток соціально-педагогічної парадигми виховання, використання у практиці виховання форм і соціально-педагогічних технологій, що сприяють: профілактиці негативних соціальних явищ (наркоманії, девіантної, суїцидальної поведінки, поширенню ВІЛ/СНІДу, злочинності та інше), утвердженню здорового способу життя; підтримці особистісного розвитку; оптимізації взаємодії групи і особистості; формуванню толерантності, патріотизму, інших базових соціальних цінностей, соціально-значущих якостей; створенню сприятливого для життя і діяльності довкілля; розгортання доброчинності (тобто волонтерства) тощо. Соціально-педагогічна парадигма виховання вибудовується навколо соціально-значущих цілей і цінностей, та тих концептуальних ідей, можливих механізмів їх реалізації, що стратегічно працюватимуть на цілісний підхід у подоланні негативних соціальних явищ, активізацію громади у цьому процесі, пошук та впровадження інновацій, що передбачають необхідний позитивний соціальний ефект.

Соціально-педагогічна солідарність. Орієнтує на згуртування, солідарну єдність суспільства навколо соціально-значущої мети виховання шляхом інтеграції виховних сил суспільства у побудові цілісного виховного простору та вибудовування стратегії і тактики педагогічно доцільної взаємодії громадянського суспільства і владних структур у розв'язанні актуальних соціально-педагогічних проблем і задач на основі співпадання особистісних, суспільних і державних інтересів у вихованні підростаючих поколінь.

Наукові підходи до сучасного виховання

Особистісно орієнтований методологічний підхід спирається на синтез встановлених психологічною та педагогічною наукою закономірності функціонування та розвитку особистості дитини у закладах загальної середньої освіти та розкриває особливості формування моральної самосвідомості дітей

цього віку, особистісні трансформації, пов'язані з визначенням і вибором моральних цінностей.

Особистісно орієнтований підхід забезпечує право особистості на вільний вибір тих чи інших духовно-моральних цінностей, вироблення власної ціннісної позиції, та можливість у достойній для неї практичного втілення, долаючи дисгармонію у різноманітних життєвих ситуаціях та стверджуючись у моральному досвіді, поведінці, спілкуванні, діяльності.

Особистісно орієнтований підхід дозволяє зосередити увагу педагога на особистості дитини, її власному моральному досвіді, внутрішньому світі, що сприяє розкриттю творчого потенціалу вихованців, їхніх кращих моральних якостей, утверджує свободу морального вибору, а також протистоїть усередненню чи нівелюванню особистості.

Вибір у межах особистісно орієнтованого виховання гуманної поведінкової тактики сприяє створенню єдиного емоційно-чуттєвого діапазону вихователя і вихованця як умови самотворення і набуття власної відповідальної свободи дитиною.

Особистісно орієнтований підхід не обмежується лише виховними впливами на дитину, а будується на міжособистісній комунікації (діалогові) вихователя і вихованця і передбачає відповідність моральних завдань, які стоять перед дитиною її віковим особливостям, моральному і життєвому досвіду у з'ясуванні для себе смислу життя і найважливіших цінностей.

Аксіологічний підхід у взаємозв'язку з гуманістичним та особистісно орієнтованим методологічними підходами відіграє важливу роль у практичному і теоретичному досягненні особистістю моральних цінностей та усвідомленню їх можливостей у задоволенні моральних і духовних потреб. Згідно аксіологічного підходу моральні цінності не можуть існувати поза людиною і без людини, а виступають результатом її життєдіяльності, духовно-моральним надбанням. Рефлексія є неодмінною умовою усвідомлення власного вибору моральних цінностей та права іншого на такий вибір. Моральні цінності не можуть нав'язуватись особистості, оскільки вони є індивідуальними, такими якими їх бачить і розуміє сама особистість, як інтерпретує, виходячи з власного життєвого і морального досвіду, яким чином визначає життєві пріоритети.

Виховання дітей у закладах загальної середньої освіти не може здійснюватись спонтанно, а потребує врахування викликів часу та потреб самої особистості у цьому контексті.

Середовищний підхід розкривається у контексті виховного потенціалу освітнього середовища, в особливостях психологічного мікроклімату, полікультурному змісті шкільного виховання як співбуття і співдіяльності, міжособистісної взаємодії учнів і педагогів різних національностей і етносів, вивчення культури різних народів, толерантного ставлення до її носіїв та ґрунтується на комплексі науково-філософських уявлень про те, чим є

особистість і середовище та як вони пов'язані між собою. Цей підхід ураховує, що в результаті взаємодії середовища й особистості постає спосіб її життя, основні риси якого обумовлюються умовами середовища. Він тлумачить середовище як засіб виховання і як технологію опосередкованого управління (через середовище) процесом формування і розвитку особистості підлітка.

Прагнення педагогів віднайти шляхи гармонізації відносин, пом'якшення впливу кризових факторів і способи залучення учнів до соціально значущої спільної діяльності втілюються у педагогізації середовища, інтеграції виховних впливів значущих дорослих і референтних однолітків, посиленні його превентивності.

Превентивна складова виховного середовища закладу освіти забезпечується упорядкуванням сукупності організаційно-педагогічних умов, взаємодія й інтеграція яких забезпечує соціально-правову підтримку розкриття внутрішнього потенціалу, духовного розвитку і самореалізації особистості; сприяє виробленню нею ціннісного ставлення до себе, природи і суспільства; зменшує негативні впливи соціуму на дитину.

Компетентнісний підхід забезпечує використання набутих особистістю духовно-моральних цінностей у відповідній практико-орієнтованій поведінці (у системі вчинків), гуманістичному спілкуванні, душевно-продуктивних та емоційних контактах.

Компетентнісний підхід сприяє поєднанню та інтегруванню теорії і практики в оволодінні дітьми моральних і життєвих цінностей, здатність застосовувати отримані знання у різних життєвих ситуаціях, використанню сучасних педагогічних технологій.

Організація виховної роботи, створення умов для виховання і розвитку учнів

№ з/п	Зміст виховної діяльності	Термін виконання	Відпові дальний	Відмітка про виконання
1.	Організувати чергування у гімназії вчителів та учнів. Організація чергування в класах, провітрювання та дезінфекції приміщення	До 02.09	ЗДВР	
2.	Проаналізувати організацію літнього відпочинку дітей	До 03.09	ЗДВР	
3.	Надати допомогу класним керівникам, педагогу-організатору, органам учнівського самоврядування у розв'язанні	До 03.09	ЗДВР	

	організаційних питань та плануванні роботи на 2025/2026 навчальний рік			
4.	Розробити розклад роботи гуртків	До 03.09	ЗДВР	
5.	Надати допомогу керівникам гуртків у плануванні роботи, узгодити їхні плани	До 03.09	ЗДВР	
6.	Скласти соціальний паспорт школи. Поновити картотеку дітей пільгових категорій	До 03.09	ЗДВР	
7.	Скласти акти обстеження матеріально побутових умов дітей пільгових категорій	До 03.09	ЗДВР, класні керівники	
8.	Забезпечити виконання методичних рекомендацій щодо використання державної символіки в закладах освіти. Із цією метою: поновити куточки національної символіки в усіх класних приміщеннях.	Протягом року	ЗДВР, класні керівники	
9.	Поновити методичні теки «На допомогу класному керівнику»	Вересень-жовтень	ЗДВР, класні керівники	
10.	Своєчасне оновлення інформації про проведені виховні заходи на сайті школи, сторінках у соціальних мережах.	Протягом року	ЗДВР, педагог-організатор	
11.	Здійснити психолого-педагогічний аналіз з метою виявлення учнів, схильних до вживання спиртних напоїв, наркологічних речовин, куріння.	Вересень	ЗДВР, соціальний педагог	
12.	Рейд-перевірки класних кімнат та документації класних колективів: план виховної роботи класу, класний куточок, куточок державної символіки та правил БЖ під час військового стану	До 06.09	ЗДВР	
13.	Створити куточок: «Повітряна тривога», «Алгоритм дій під час повітряної	Вересень	Класні керівники, ЗДВР	

	тривоги», «Правила поведінки в укритті».			
14.	Спланувати тематику годин психоемоційної підтримки для учнів 1-9 класів.	Протягом року	Практичний психолог	
15.	Організувати проведення творчих звітів керівників предметних гуртків	Протягом року	ЗДВР	
16.	Організувати проведення творчих звітів класних керівників	Протягом року	ЗДВР	
17.	Складати плани виховних заходів на час шкільних канікул	Протягом року	ЗДВР	
18.	Сформувати склад ради з профілактики правопорушень та організувати її роботу.	До 10.09	ЗДВР	
19.	Зібрати інформацію про зайнятість учнів у позаурочний час.	До 05.09	ЗДВР	
20.	Провести нараду з класними керівниками з питань планування роботи на навчальний рік.	Серпень	ЗДВР	
21.	Організувати роботу ШМО класних керівників.	Серпень-вересень	ЗДВР, керівник ШМО	
22.	Організувати роботу серед учнів закладу щодо здорового способу життя.	Протягом року	ЗДВР	
23.	З'ясувати контингент учнів шкільного віку в мікрорайоні закладу з метою виявлення учнів не охоплених навчанням.	Вересень	ЗДВР	
24.	Скоординувати плани шкільної роботи з представниками поліції у справах неповнолітніх, пожежною частиною, службою у справах неповнолітніх та інші.	Вересень	ЗДВР	
25.	Організувати та провести операцію: «Живи, книго!».	Вересень	ЗДВР, шкільний бібліотекар	
26.	Проведення щорічних акцій: «Допоможи ближньому», «Тепла	Протягом року	ЗДВР, педагог-	

	хвили», «Годівничка для синички» та інші.		організатор	
27.	Розробити заходи щодо запобігання дитячого травматизму на навчальний рік	Вересень	ЗДВР	
28.	Скласти графік проведення відкритих виховних заходів.	Вересень	ЗДВР	
29.	Проводити засідання ради профілактики правопорушень.	Протягом року	ЗДВР	
30.	Організація оздоровчого шкільного табору (по можливості) та проведення випускних вечорів.	Червень	ЗДВР	

ШКІЛЬНА ЦИКЛОГРАМА ВИХОВНИХ ТИЖНІВ

МІСЯЦЬ	I ТИЖДЕНЬ	II ТИЖДЕНЬ	III ТИЖДЕНЬ	IV ТИЖДЕНЬ
Вересень	01.09-05.09 Тиждень безпеки дорожнього руху	08.09-12.09 Олімпійський тиждень	15.09-19.09 Тиждень академічної добročесності	22.09-26.09 Тиждень протидії булінгу
Жовтень	29.09-03.10 Тиждень військово- патріотичного виховання	06.10-10.10 Тиждень добра і милосердя	13.10-17.10 Тиждень протипожежної безпеки	20.10-24.10 Тиждень української писемності та мови
Листопад	03.11-07.11 Тиждень здорового способу життя	10.11-14.11 Тиждень толерантності	17.11-21.11 Тиждень громадянської відповідальності і гідності	24.11-28.11 Тиждень профорієнтації
Грудень	01.12-05.12 Тиждень дій на користь людства	08.12-12.12 Всеукраїнський тиждень права	15.12-19.12 Тиждень творчого розвитку і художнього виховання	22.12-24.12 Тиждень знань БЖД

Січень	КАНІКУЛИ	12.01-16.01 Тиждень математики	19.01-23.01 Тиждень психологічної підтримки	26.01-30.01 Тиждень здоров'я, безпеки і добробуту
Лютий	02.02-07.02 Тиждень учнівського самоврядування	09.02-13.02 Тиждень безпеки в Інтернеті	16.02-20.02 Тиждень національно-патріотичного виховання	23.02-27.02 Тиждень іноземної мови і зарубіжної літератури
Березень	КАНІКУЛИ	09.03-13.03 Шевченківський тиждень	16.03-20.03 Тиждень активного способу життя	30.03-03.04 Тиждень початкових класів
Квітень	06.04-10.04 Тиждень українознавства	15.04-17.04 Тиждень мистецтва	20.04-24.04 Тиждень природничих наук	27.04-01.05 Тиждень трудового навчання і технологій
Травень	04.05-08.05 Тиждень пам'яті та примирення	11.05-15.05 Тиждень антиалкогольної та антинаркотичної пропаганди	18.05-22.05 Тиждень безбар'єрності	25.05-29.05 Тиждень БЖД

Соціальний захист учнів

План заходів щодо соціального захисту учнів та виконання Закону України «Про охорону дитинства» на 2025/2026 н. р.

Мета діяльності: дотримання в освітньому середовищі прав і законних інтересів дітей, сприяння їх фізичному, інтелектуальному, психічному, духовному і моральному розвитку, самореалізації та самоактуалізації.

Завдання:

1. освоєння положень конституційного, цивільного, сімейного, трудового, адміністративного, кримінального, процесуального права в частині охорони дитинства;
2. сприяння процесу соціалізації дитини через налагодження співпраці педагогів, громадськості, батьків та активного залучення до цього процесу працівників соціальних служб, правоохоронних органів та інших установ і організацій;
3. здійснення безпосереднього виховного впливу, спрямованого на допомогу дитині в її самореалізації, самоствердженні;
4. навчання дітей користуватися своїми правами;
5. усунення перешкод у процесі соціалізації дітей;
6. реалізація соціально-педагогічного та психологічного підходу, організаційно-педагогічних заходів, спрямованих на подолання недоліків у формуванні особистості дитини.

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальні за виконання	Дата виконання	Форми узагальнення
1.	Планування заходів щодо реалізації програми “Соціально-правовий захист дітей”.	ЗДВР	До 10.09	План
2.	Списки дітей соціально-незахищених категорій.	Класні кер.	До 10.09	Соціальний паспорт
3.	Соціальний паспорт навчального закладу.	Директор	До 17.09	Соціальний паспорт
4.	Збір документів, підтверджуючих статус дітей.	Класні кер.	До 17.09	Тека документів
5.	Організація харчування дітей пільгових категорій	ЗДВР	До 04.09	Тека документів

6.	Практикум з класними керівниками з ознайомлення з нормативними документами, що регулюють питання охорони дитинства.	ЗДВР	04.09	Інформація
7.	Рейд «Урок». Контроль за відвідуванням школи учнями із соціально-незахищених категорій.	Адміністрація	Постійно	Моніторинг
8.	Вивчення стану забезпечення дітей соціально-незахищених категорій шкільним приладдям, підручниками тощо.	Класні кер.	До 10.09	Тека документів
9.	Класні години про Статут ліцею та правила поведінки в навчальному закладі.	Класні кер., ЗДВР	І тиждень вересня	Інформація
10.	Контроль за підвозом учнів до/ з закладу.	ЗДВР	Впродовж навчальног о року	Тека документів
11.	Індивідуальні консультації з батьками (особами, що їх замінюють).	Адміністрація, практичний психолог	Впродовж навчальног о року	Протоколи консультацій
12.	Засідання ради профілактики.	Класні кер.	25.09	Протокол
13.	Вивчення питання участі дітей соціально-незахищених категорій в гуртках, секціях, факультативах тощо.	Класні кер.	До 01.10	Тека документів
14.	Вивчення стану сімейного виховання. Пропаганда усвідомленого батьківства. Просвітницька робота щодо положень Сімейного кодексу України (особисті та майнові права і обов'язки батьків та дітей).	Класні кер., практичний психолог	Жовтень	Робота з батьківською громадою
15.	Узагальнення результатів медичного обстеження, оформлення листів здоров'я.	Медична сестра	І-ІІ тиждень жовтня	Листи здоров'я
16.	Вивчення І етапу процесу адаптації учнів 1 та 5 класів у закладі освіти. Надання рекомендацій педагогічним працівникам.	ЗДВР, практичний психолог	Вересень - жовтень	Матеріали довідки

17.	Тематична консультація для батьків «Роль родини в організації дозвілля дитини».	Класні кер.	ІІІ тиждень жовтня	Робота з батьківською громадою
18.	Наказ та план заходів щодо проведення місячника правового і превентивного виховання	ЗДВР	Грудень	Наказ. План
19.	Консультування батьків з проблеми насильства в сім'ї та методів виховання дитини. Ознайомлення із Законом України «Про охорону дитинства».	ЗДВР	06.11	Робота з батьківською громадою
20.	Вивчення стану роботи класних керівників з дітьми соціально-незахищених категорій.	ЗДВР	Листопад	Довідка
21.	Зустріч з працівниками служби у справах дітей, інспекторами патрульної поліції (Програма «Школа і поліція»)	ЗДВР	Листопад	Фотозвіт
22.	Організація роботи пункту (скриньки) довіри «Діти про наболіле».	ЗДВР, практичний психолог	Листопад	Інформація
23.	Індивідуальні консультації з батьками.	Класні кер., адміністрація, практичний психолог	Листопад	Протоколи
24.	Профорієнтаційні заходи щодо визначення майбутньої професії дітей, що потребують особливої уваги та дітей пільгових категорій.	Класні кер.	Листопад	Інформація
25.	Акція «16 днів проти насильства»: просвітницько-профілактичні заходи	Практичний психолог, педагог- організатор	Листопад	Фотозвіти
26.	Підведення підсумків місячника правового і превентивного	ЗДВР	Грудень	Довідка

	виховання.			
27.	Вивчення питання оздоровлення та відпочинку дітей в зимовий період.	Класні кер.	До 24.12	Тека документів
29.	Благодійна акція «Тепла хвиля».	Педагог-організатор	Грудень	Фотозвіти
30.	Контроль за роботою гуртків, секцій в зимовий канікулярний період, відвідуванням їх дітьми соціально-незахищених категорій.	ЗДВР	Впродовж канікул	Матеріали довідки
31.	Підведення підсумків успішності дітей пільгових категорій	Класні кер.	До 24.12	Моніторинг

II СЕМЕСТР

32.	Оновлення (за необхідністю) соціального паспорту школи.	директор	До 12.01	Соціальний паспорт
33.	Вивчення стану роботи класних керівників з дітьми пільгових категорій.	ЗДВР	Січень	Матеріали для довідки
34.	Вивчити питання вітамінізації при організації харчування учнів закладу.	Медична сестра	Січень	Інформація
35.	Аналіз стану захворюваності дітей за рік	Медична сестра	Січень	Довідка
36.	Контроль за підвозом учнів до/ із закладу.	ЗДВР	Впродовж навчального року	Тека документів
37.	Бесіди з попередження дитячого травматизму взимку.	Класні кер.	Січень	Інформація
38.	Вивчення стану організації харчування дітей відповідно до Закону України «Про охорону дитинства».	Адміністрація	Січень	Довідка
39.	Проведення інформаційної кампанії серед батьків щодо неприпустимості залишення дітей без нагляду.	Класні кер.	Січень	Робота з батьківською

				громадою
40.	Засідання ради профілактики	Класні кер.	Останній четвер	Протокол
41.	Робота консультпункту для батьків з питань сімейного виховання. Лекція «Адміністративна та кримінальна відповідальність батьків за виховання дітей».	Класні керівники	Січень	Робота з батьківською громадою
42.	Проведення занять з учнями молодших класів щодо поводження себе з незнайомими людьми.	Класні кер. 1-4 кл.	Лютий	План занять
43.	Консультації представниками різних вищих навчальних закладів, фахівцями різних професій.	Класні кер., практичний психолог	З 10.02	План
44.	Зустріч з працівниками центрів зайнятості.	ЗДВР, ПП практичний психолог	З 10.02	Фотозвіти
45.	Тиждень безпеки в Інтернеті	Вчителі інформатики	09.02-13.02	План
46.	Консультації для батьків з теми формування у сім'ї здорового способу життя, допомога в організації змістовного сімейного і дитячого дозвілля.	Класні кер.	ІІІ тиждень	Робота з батьківською громадою
47.	Проведення заняття з дітьми щодо поводження в екстремальних ситуаціях.	Класні кер.	Березень	Фотозвіт
48.	(Для хлопців) «Справжні чоловіки вміють робити компліменти»: привітання жінок зі святом 8 Березня.	Класні кер., педагог-організатор	До 08.03	Фотозвіти
49.	Консультації для батьків «Роль сім'ї по запобіганню шкідливих звичок».	Класні кер.	Березень	Робота з батьківською громадою

50.	Надання допомоги дітям соціально-незахищених категорій, які є випускниками закладу в підготовці до ЗНО (НМТ), виборі предметів тестування ЗНО (НМТ).	Учителі-предметники, ЗДНВР	Квітень-травень	Інформація
51.	Організація і проведення тижнів БЖД, здорового способу життя, добробуту та інше.	Педагог-організатор	Протягом року	План
52.	Проведення акції «Відкрий серце – подаруй любов».	Класні кер., ЗДВР	Квітень	Фотозвіт
53.	Взаємодія з органом опіки і піклування з метою своєчасного вирішення наявних проблем щодо дітей соціально-незахищених категорій	Класні кер.	Постійно	Тека документів
54.	Вивчення рівня здобуття учнями освіти, розроблення рекомендацій для батьків щодо занять з дітьми дома.	Класні кер.	Травень	Рекомендації
55.	Індивідуальні консультації з батьками	Педколектив	Постійно	Інформація
56.	Оформлення документів для організації роботи пришкільних таборів. Підбір дітей.	Класні кер.	За планом	Тека документів
57.	Аналіз роботи закладу з дітьми пільгових категорій. Аналіз стану роботи класних керівників із дітьми пільгових категорій	Педколектив	Травень	Довідка
58.	Проведення заходів, присвячених Дню матері та Дню сім'ї	Педагог-організатор	Травень	Фотоматеріали

Заходи щодо формування основ здорового способу життя, профілактики алкоголізму, наркоманії, токсикоманії серед учнівської молоді, запобігання захворювання на СНІД

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
3.	Створення банку даних про учнів, що допускають вживання алкоголю, наркотиків, токсичних речовин	Вересень	ЗДВР	
4.	Встановити соціально-педагогічний патронаж над дітьми, схильними до вживання алкоголю, наркотиків, токсичних речовин та такими, що виховуються у неблагополучних сім'ях	Протягом навчального року	ЗДВР	
5.	Поновити шкільні куточки здоров'я «Підлітку про наркоманію, алкоголізм та СНІД»	Постійно	Педагог-організатор, класні керівники	
6.	Активізувати пропаганду здорового способу життя через лекторій, консультативний пункт психологів для учнів та їх батьків	Постійно	ЗДВР, практичний психолог	
7.	Взяти участь у відзначенні Всесвітнього Дня боротьби зі СНІДом.	Грудень	ЗВР, класні керівники	
8.	Впроваджувати національні інформаційно-просвітницькі програми «Діалог», «Школа проти СНІДу» щодо формування здорового способу життя.	Протягом навчального року	ЗДВР	
9.	Взяти участь в конкурсах, акціях, спрямованих на	Протягом навчального	ЗДВР, класні керівники	

	формування у дітей світогляду здорового способу життя	року		
10.	Взяти участь у конкурсі плакатів, малюнків на тему «За здоровий спосіб життя»	Протягом навчального року	Педагог-організатор, класні керівники	
11.	Проводити роз'яснювальну роботу, лекції, бесіди з метою формування здорового способу життя із залученням лікарів ЦРЛ, працівниками СЕС.	Протягом навчального року	ЗВР, класні керівники	
12.	Поповнити фонд бібліотеки науково-методичною, популярною, художньою літературою з питань профілактики алкоголізму, наркоманії, токсикоманії серед учнівської молоді, запобігання захворюванню на СНІД	Постійно	Бібліотекар	

Заходи щодо безпеки життєдіяльності учнів. Заходи з безпеки життєдіяльності та запобігання дитячого травматизму

№ п/п	Захід	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Продовжувати викладання предмета «Основи здоров'я» для 9 класів та «Здоров'я, безпека і добробут» для 5-8 класів НУШ за відповідною програмою.	Протягом навчального року	Вчителі-предметники	
2	У перший день занять 01.09 провести з усіма учнями вступний інструктаж з безпеки життєдіяльності і зробити запис на відповідній сторінці в класних журналах	01.09	Класні керівники	
3	Перед початком занять, та на початку II семестру в кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики з учнями проводити первинний інструктаж і фіксувати це в журналі інструктажів з безпеки життєдіяльності в кожному кабінеті.	Два рази на рік	Учителі-предметники	
4	Проводити вступний інструктаж з усіма учнями, що не приступили до занять 01.09.2025 р., або зараховані до гімназії пізніше, в перший день появи учнів у закладі.	Протягом навчального року	Класні керівники	

Заходи щодо правової освіти, профілактики злочинних проявів в учнівському середовищі. Заходи по реалізації Комплексної програми профілактики злочинності до 2026 року

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Виявлення неблагополучних сімей, взяття їх на облік і систематична перевірка умов утримання в них неповнолітніх	Постійно	Адміністрація класні керівники	
2	Виявлення та взяття на облік дітей, які жебракують або стали жертвами злочинної діяльності дорослих з метою запобігання пияцтва, наркоманії, бездоглядності	Постійно	Адміністрація, класні керівники	
3	Притягування батьків до відповідальності за неналежне навчання, виховання та розвиток дітей	За потребою	Адміністрація	
4	Профілактична антиалкогольна та антинаркотична робота серед учнів	Протягом року	Класні керівники	
5	Оновлення куточка «Здоровий спосіб життя», організація постійно діючої виставки літератури з цього питання	Постійно	Бібліотекар	
6	Організація чергування вчителів в громадських місцях під час організованих масових заходів	За потребою	Адміністрація	
7	Налагодити чітку взаємодію з дільничним інспектором по своєчасному реагуванню на всі випадки протиправних дій з боку учнів	Постійно	Адміністрація	

8	Систематично контролювати працевлаштування випускних класів	Протягом року	Адміністрація	
9	Організувати участь учнів 9-11 класів в олімпіаді з правознавства	Листопад	Учитель правознавства, ЗНВР	
10	Питання порушень правил внутрішкільного розпорядку ліцею учнями, протиправних дій в позаурочний час розглядати на засіданнях учнівського комітету	За потребою	Директор	

Заходи щодо реалізації Програми правової освіти населення

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Активізація лекційної діяльності в гімназії Роз'яснення основних напрямків державної правової політики, розкриття етапів утворення та становлення України як незалежної держави	Постійно	Адміністрація	
2	Організувати зустрічі з дільничним інспектором	Постійно	Адміністрація	
3	З метою забезпечення професійної орієнтації молоді брати участь в олімпіадах, конкурсах, вікторинах з правових знань	Постійно	Вчитель правознавства адміністрація	
4	Взяти участь в районному конкурсі дитячих творів «Мої права», в конкурсах плакатів, малюнків,	Постійно	Адміністрація	

	рефератів			
5	Проводити Дні, Тиждні правових знань у гімназії	Постійно	Вчитель правознавства	
6	Заохочувати учнів гімназії, які є активними учасниками правоосвітнього процесу	Постійно	Адміністрація	
7	Сприяти залученню учнів до реалізації правової політики України	Постійно	Адміністрація	
8	Взяти на облік учнів, схильних до правопорушень, та проводити з ними індивідуальну роботу	Постійно	Класні керівники	
9	Залучати учнів, схильних до правопорушень, до участі в роботі гуртків за інтересами	Постійно	Класні керівники	
10	Регулярно вести облік відвідування учнями гімназії з послідуочим виявленням причин відсутності	Постійно	Класні керівники	
11	Проводити години спілкування на правову тематику	Протягом року	Класні керівники	
12	Проводити роботу з батьками з правової освіти	Постійно	Класні керівники	
13	Розглядати питання правового виховання на нараді при директорів	Щорічно	Адміністрація	

Заходи щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання до 2026 року

№	Назва заходу	Термін	Відповідальні
1.	Організація роботи гуртків національно-патріотичного спрямування	Вересень	ЗДВР, керівники гуртків
2.	Проведення тижнів громадянської освіти, спрямованих на розвиток в учнів почуття власної гідності, усвідомлення своїх прав і місця у суспільстві, можливості реалізації своїх прав у поєднанні з виконанням обов'язків громадянина України	Протягом року	Класні керівники, учителі історії та правознавства, керівники гуртків
3.	Проведення тижнів, декад національно-патріотичного виховання з нагоди державних свят; на відзначення видатних історичних подій; ювілейних дат, пов'язаних з державотворенням в Україні; з вшанування подвигу українського народу під час Другої світової війни та пам'яті полеглих за свободу та незалежність України	Протягом року	Класні керівники, учителі історії та правознавства, керівники гуртків
4.	Проведення Першого уроку за тематикою, що відповідає принципам Концепції національно-патріотичного виховання	01.09	Класні керівники
5.	Проведення на День знань виховних заходів, що утверджують у свідомості учнів переконань про єдність і соборність України	01.09	Класні керівники
6.	Проведення виховних заходів, присвячених героїчному подвигам українських воїнів, боротьбі за територіальну цілісність і незалежність України	Протягом року	Класні керівники, учителі історії та правознавства, керівники гуртків
7.	Продовжувати впровадження виховних проєктів, спрямованих на формування в учнів патріотичних почуттів, національної гордості, толерантності до інших народів з урахуванням вікових особливостей, соціального складу класних колективів	Протягом року	Класні керівники, учителі історії та правознавства, керівники гуртків
8.	Туристсько-краєзнавчий квест,	Вересень	Учителі історії та

	присвячений Дню туризму		географії
9.	I (районний) етап Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»)	Травень	Вчителі географії, історії, фізичної культури, педагог-організатор.
10.	Заходи до Дня вишиванки: патріотичні флешмоби, літературно-мистецькі дійства, ярмарки	Травень	ЗДВР, педагог-організатор, класні керівники
11.	Акції на підтримку воїнів-захисників, бійців АТО (ООС)	Протягом року	ЗДВР, педагог-організатор, класні керівники
12.	Оновлення експозицій, інформаційних куточків про сучасний стан становлення української державності, події в країні з обов'язковим представленням інформації про Героїв Небесної Сотні, героїв АТО (ООС), волонтерів, громадян, які зробили значний внесок у зміцнення обороноздатності України, особливо з числа випускників ліцею та мешканців села.	Протягом року	Класні керівники, учителі історії та правознавства, керівники гуртків
13.	Проведення заходів для учнів 1-5 класів , передбачивши теми: ➤ Мій родовід; ➤ Моя сім'я в історії рідного міста/села; ➤ Моє місто/село в історії моєї країни; ➤ Національні традиції; ➤ Народні промисли; ➤ Національні герої; ➤ Моя батьківщина - Україна (державні символи, державні свята);	Постійно	Класні керівники 1-5 класів
14.	Проведення годин спілкування у формі: ➤ зустрічей з волонтерами., учасниками АТО, ➤ ООС та війни, яку Російська Федерація розв'язала і веде проти України; ➤ інсценізацій українських народних	Постійно	Класні керівники 1-9 класів

	та сучасних казок; ➤ майстер-класів за участю дітей та батьків з виготовлення сувенірів для бійців ЗСУ.		
15.	Реалізація виховних проєктів: "Рідний край, де ми живемо, Україною звано" (літературно-музичні композиції за творами українських дитячих письменників і композиторів); "Я і моя родина - казковий дивосвіт" (літературно-музичні композиції за творами українських дитячих письменників і композиторів); - "Моя маленька батьківщина" (презентація виставки творчих робіт дітей та батьків за творами українських дитячих письменників)	Постійно	Класні керівники 1-9 класів
16.	Участь у Всеукраїнському фізкультурно-оздоровчого заході для учнів «Cool Games»	Протягом року	Вчителі фізкультури Класні керівники 1-9 класів
17.	Участь у Всеукраїнському фізкультурно-патріотичному фестивалі для учнів «Козацький гарт»	Протягом року	Вчителі фізкультури Класні керівники 1-9 класів
18.	Сприяння екскурсійній діяльності - відвідування визначних історичних місць, ознайомлення з пам'ятками української історії та культури різних регіонів України)	Постійно	Класні керівники 1-9 класів
19.	Активізація практики волонтерської роботи	Постійно	Педагог - організатор
20	Проведення тематичних заходів, присвячених героїчним подвигам українських воїнів, боротьбі за територіальну цілісність і незалежність України: • до Дня пам'яті Героїв Крут; • до Дня Героїв Небесної Сотні; • до Дня українського добровольця; • до Дня захисника України; • до Дня Гідності та Свободи.	Щорічно - 29 січня 20 лютого 14 березня 1 жовтня 21 листопада	Класні керівники 1-9 класів

Заходи щодо запобігання та протидії булінгу (цькування) в закладі освіти

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні
1.	Опрацювати нормативно-правові документи щодо профілактики негативних проявів в учнівському колективі	Серпень-вересень	Адміністрація ліцею, педагогічний колектив
2.	Проводити профілактично-просвітницькі заходи з профілактики булінгу (цькування), жорстокої та протиправної поведінки, конфліктів в учнівському та педагогічному колективі	Протягом року	Класні керівники 1-9 класів, практичний психолог
3.	Брати участь педагогічним працівникам у семінарах, нарадах щодо протидії булінгу	Постійно	Педагогічні працівники
4.	Провести Всеукраїнський тиждень з протидії булінгу	Вересень	ЗДВР, практичний психолог, класні керівники, педагог-організатор
5.	Проводити системну роботу практичного психолога з педагогами закладу освіти, батьками та учнями на тему: «Школа дружня до дитини», нараду при директору «Булінг. Кібербулінг. Як його розпізнати?»	Протягом року	Директор, практичний психолог, педагогічний колектив
6.	Співпраця з фахівцями служби у справах дітей, соціальної служби для сім'ї, дітей та молоді щодо профілактики роботи з питань попередження булінгу (цькування) та насильству в сім'ях згідно окремих спільних планів	Постійно	ЗДВР, практичний психолог
7.	Тематичні зустрічі здобувачів освіти із інспекторами з ювенальної превенції відділу поліції з метою проведення просвітницької роботи	Постійно	ЗДВР, практичний психолог
8.	Ознайомити учнів, батьків з нормативними документами щодо організації освітнього процесу в	Вересень	Директор, ЗДВР, класні керівники 1-9 класів

	закладі освіти		
9.	Розміщення та оновлення інформаційних матеріалів щодо профілактики булінгу на сайті закладу освіти та стендах	Вересень	ЗДВР, практичний психолог
10.	Поновлення інформаційних куточків для учнів із переліком організацій, до яких можна звернутися у випадках	До 01.10	ЗДВР, практичний психолог
11.	Робота консультативного пункту «Скринька довіри»	Протягом року	ЗДВР, практичний психолог
12.	Тренінгове заняття «Давайте жити дружно!»	Вересень	Практичний психолог, класні керівники 2-4 класів
13.	Імітаційна гра «Єдиний організм: створення і розвиток колективу класу»	Вересень	Практичний психолог, класні керівники 5-х класів
14.	Опрацювати правила і обов'язки здобувачів освіти, батьків, правила користування мережею Інтернет, щоб зменшити ризик булінгу	Вересень-жовтень	Класні керівники 1-9 класів
15.	Тренінгове заняття «Конфлікт. Шляхи подолання конфліктів»	Жовтень	Практичний психолог, класні керівники 9-х класів
16.	Розміщення на сайті буклету «Дізнайся про свої права в цифровому середовищі» з рецензуванням Ради Європи щодо поваги, захисту та здійснення прав дитини в цифровому середовищі для дітей та молоді	Жовтень	Практичний психолог, педагог-організатор
17.	Моніторингове вивчення проблемних питань: «Прояви булінгу у шкільному колективі»	Жовтень	Практичний психолог, класні керівники 5-8 класів
18.	Заходи в рамках акції «16 днів проти насильства»	Листопад-грудень	Практичний психолог, класні керівники 1-9 класів, педагог-організатор
19.	Рекомендації для класних керівників щодо профілактики булінгу в класних колективах	Листопад	ЗДВР, практичний психолог
20.	Відеоурок для батьків «Захист дітей в Інтернеті»	Листопад	Практичний психолог, класні керівники
21.	Тренінгове заняття «Толерантність, як умова	Листопад	Практичний психолог, класні керівники 5-8

	спілкування»		класів
22.	Години спілкування на тему: «Читання з передбаченням» за казкою Ірен Роздобудько «Дикі образи дикобраза»	Листопад	Практичний психолог, класні керівники 1-2 класів
23.	Заняття з елементами тренінгу «Запобігання насильства серед дітей. Правила безпечної поведінки»	Листопад	Практичний психолог, класні керівники 3-4 класів
24.	Тренінг «Протидія виявам насильства в учнівському середовищі»	Грудень	Практичний психолог, класні керівники 6-7 класів
25.	Година спілкування на тему: «Закон і ми»	Грудень	Практичний психолог, класні керівники 9 класів
26.	Інтерактивне заняття для персоналу закладу освіти «Протидія булінгу»	Січень	Практичний психолог
27.	Година спілкування на тему: «Культура спілкування в Інтернеті»	Лютий	Практичний психолог, класні керівники 5-8 класів
28.	Година спілкування на тему: «Моя поведінка в конфлікті/небезпечній ситуації»	Березень	Практичний психолог, класні керівники 7-8 класів
29.	Вивчення мікроклімату у класі (Соціометрія Дж. Морено)	Квітень	Практичний психолог, класні керівники 9-х класів
30.	Ранкові зустрічі з метою формування навичок дружніх стосунків здобувачів освіти	Упродовж року	Практичний психолог, класні керівники 1-4 класів
31.	Індивідуальні консультації з батьками щодо профілактики булінгу	Протягом року	Практичний психолог, класні керівники 1-9 класів
32.	Моніторинг безпечності та комфортності закладу освіти та освітнього середовища шляхом опитування, анкетування та вжиття відповідних заходів реагування на виявлення випадків булінгу (цькування)	Квітень	Практичний психолог, педагог-організатор

Організаційно-інформаційна робота

№	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні
1	Оновлення нормативно-правових	Вересень	Адміністрація закладу

	документів щодо протидії булінгу	2025	
2	Розроблення пам'яток для учнів, вчителів, батьків щодо запобігання булінгу	Вересень	Практичний психолог, класні керівники
3	Оформлення інформаційного стенду «Зупинимо булінг разом»	Протягом року	ЗДВР
4	Розміщення інформації про булінг на сайті школи	Протягом року	Відповідальний за сайт

Виховна робота з учнями

№	Форма і тема заходу	Дата	Клас	Відповідальний
1.	Бесіда «Добрі слова лікують»	Вересень	1–2	Класні керівники
2.	Ігрова вправа «Мій настрій – мій вибір»	Вересень	3–4	Класні керівники
3.	Інтерактивне заняття з відео «Що таке булінг і як його розпізнати»	Вересень	5–6	Практичний психолог
4.	Тренінг-дискусія «Конфлікт і булінг: у чому різниця?»	Вересень	7–8	Практичний психолог
5.	Гра «Ми – друзі»	Жовтень	1–2	Класні керівники
6.	Казкотерапія «Що таке доброзичливість?»	Жовтень	3–4	Практичний психолог
7.	Тренінг «Як протидіяти насильству»	Жовтень	5–6	Практичний психолог
8.	Інформаційна бесіда «Булінг у соцмережах: що робити?»	Жовтень	7–8	Класні керівники
9.	Діалог із юристом «Як захистити себе від булінгу»	Жовтень	9	ЗДВР
10.	Гра «Я тебе розумію»	Листопад	1–2	Класні керівники
11.	Тренінг «Емпатія – це важливо»	Листопад	5–6	Практичний психолог
12.	Обговорення «Толерантність рятує світ»	Листопад	7–8	Класні керівники
13.	Мозковий штурм «Мова ворожнечі та дискримінація»	Листопад	9	Класні керівники
14.	Практичне заняття «Я маю право на захист»	Грудень	5–6	Практичний психолог
15.	Створення «карти довіри» «У кого можна попросити допомоги?»	Грудень	7–8	Класний керівник
16.	Аналіз ситуацій «Психологічне насильство – невидима загроза»	Грудень	9	Класні керівники

17.	Конкурс малюнків «Добрі слова в родині»	Січень	1–2	Класні керівники
18.	Майстерка із виготовлення листівок «Теплі обійми вдома»	Січень	3–4	Класні керівники
19.	Групове обговорення «Що таке сімейна підтримка?»	Січень	5–6	Практичний психолог
20.	Інтерактивна вправа «Я маю право сказати “Ні”»	Лютий	3–4	Практичний психолог
21.	Тренінг «Мої особисті кордони»	Лютий	5–6	Практичний психолог
22.	Робота в парах «Як поважати межі інших?»	Лютий	7–8	Класні керівники
23.	Вправа «Конфлікт – це не сварка»	Березень	3–4	Практичний психолог
24.	Практикум «Я можу вирішити конфлікт»	Березень	5–6	Класні керівники
25.	Практичне заняття «Ненасильницьке спілкування – мова сучасної людини»	Березень	9	Практичний психолог
26.	Ігрова бесіда «Усі діти хороші»	Квітень	1–2	Класні керівники
27.	Розмальовка-гра «Друзі різні – і це добре»	Квітень	3–4	Класні керівники
28.	Робота в парах «Я та інші: як спілкуватися з повагою»	Квітень	5–6	Практичний психолог
29.	Плакат «Ми були добрими друзями весь рік»	Травень	1–4	Класні керівники
30.	Рефлексивна вправа «Що я зробив доброго цього року?»	Травень	5–6	Класні керівники
31.	Опитування «Я – учасник безпечної школи»	Травень	7–8	Практичний психолог
32.	Тренінг «Я – частина колективу, вільного від булінгу»	Травень	9	Практичний психолог

План заходів щодо підтримки та адаптації дітей ВПО на 2025/2026 н. р.

№ з/п	Захід	Термін виконання	Відповідальні
1.	Вивчення особливостей соціального статусу та освітніх потреб дітей ВПО	Вересень	класні керівники
2.	Проведення первинної діагностики психологічного стану дитини	Вересень-жовтень	Практичний психолог
3.	Знайомство з колективом та адаптаційна зустріч «Мій новий клас»	Вересень	Класний керівник, педагог-організатор
4.	Наставництво серед однокласників («Учень-помічник»)	Протягом року	Класний керівник, учнівське самоврядування
5.	Включення дитини ВПО до участі в позакласних заходах	Протягом року	Педагог-організатор, керівники гуртків
6.	Проведення виховних годин на тему толерантності, емпатії, прийняття	1 раз на місяць	Класні керівники
7.	Психологічна підтримка та індивідуальне консультування	Протягом року	Практичний психолог
8.	Співпраця з батьками ВПО	Щоквартально	Класний керівник
9.	Надання інформації про соціальні пільги та допомогу	За потребою	Класний керівник
10.	Залучення дітей ВПО до благодійних і патріотичних ініціатив	Протягом року	Педагог-організатор, учнівське самоврядування
11.	Оцінювання результатів адаптації, повторна психологічна діагностика	Квітень–травень	Психолог, класний керівник
12.	Проведення круглого столу «Досвід адаптації: що допомогло?»	Травень	психологічна служба, учні

План заходів щодо профілактики скоєння протиправних дій серед неповнолітніх у воєнний період на 2025/2026 н. р.

№	Назва заходу (з формою проведення)	Термін проведення	Класи	Відповідальні
1	Проведення загальношкільного інструктажу щодо недопущення участі в деструктивних групах	Вересень 2025	5–9 класи	Адміністрація, класні керівники
2	Бесіда «Небезпека вербування в Інтернеті»	Жовтень 2025	7–9 класи	Практичний психолог
3	Виховні години: - «Межа між жартом і злочином: кримінальна відповідальність неповнолітніх», - «Чому важливо перевіряти інформацію перед тим, як поширювати», - «Друзі чи вороги онлайн? Як не потрапити у пастку віртуального спілкування», - «Від кібербулінгу до кіберзлочину: чим це небезпечно», - «Фейкові новини та маніпуляції. Як не стати мішенню», - «Гроші за лайк? Небезпека “легкого заробітку” в Інтернеті», - «Тероризм і діти. Як не стати знаряддям у руках злочинців», - «Як дбати про власну безпеку в час війни», - «Мережа під контролем: цифрова гігієна для	Протягом року	5–9 класи	Класні керівники

	кожного», - «Чому мовчати — небезпечно. Як і кому повідомити про підозрілі дії», - «Маніпуляції через гру, або як підлітків втягують у злочин», - «Що таке інформаційна зброя і як не потрапити під її вплив», - «Моя відповідальність за свої дії в умовах воєнного часу», - «Як допомогти другові, який потрапив під деструктивний вплив», - «Кримінальна відповідальність за співпрацю з ворогом», - «Підліток і закон: що має знати кожен», - «Безпека в соцмережах — твоя особиста зброя», - «Навчися думати критично: перевіряй, аналізуй, не поширюй».			
4	Тематичний тренінг «Твоє “Ні” безпеці. Як відмовитися і не піддатися впливу»	Листопад 2025	8–9 класи	Практичний психолог
5	Перегляд і обговорення відеоматеріалів про наслідки участі у протиправній діяльності (відеолекторій)	Протягом року	6–9 класи	Класні керівники, педагог-організатор
6	Проведення індивідуальних консультацій з учнями, що опинилися у складних життєвих обставинах	Протягом року	За потребою	Практичний психолог

7	Батьківські збори «Деструктивний контент і маніпуляції: як захистити дитину»	Листопад 2025	Батьки учнів 5–9 класів	ЗДВР, класні керівники
8	Випуск інформаційних бюлетенів «Безпека в мережі»	Грудень 2025	5–9 класи, батьки	ЗДВР, класні керівники
9	Анкетування з метою виявлення рівня обізнаності учнів щодо кіберзагроз та правових наслідків протиправних дій	Січень 2026	7–9 класи	Практичний психолог, педагог-організатор
10	Зустріч з представниками правоохоронних органів «Протидія терористичним загрозам і відповідальність неповнолітніх»	Лютий 2026	8–9 класи	ЗДВР
11	Інформаційна година «Захист країни – не злочин: як відрізнити патріотизм від провокації»	Березень 2026	7–9 класи	Класні керівники
12	Постійний моніторинг поведінки учнів у соцмережах (за згодою батьків)	Протягом року	7–9 класи	Класні керівники, практичний психолог
13	Оновлення «Пам’ятки з інформаційної безпеки» для учнів та батьків	Квітень 2026	5–9 класи	ЗДВР, учнівське самоврядування
14	Проведення квесту «Уникай небезпеки!»	Травень 2026	6–9 класи	Педагог-організатор, учитель інформатики

Робота з батьками

Основні напрямки роботи з батьками:

- участь батьків у роботі гімназії, організація навчально-виховного процесу, зміцнення матеріально-технічної бази закладу;
- робота батьківських комітетів класів;
- проведення класних зборів, загальношкільної конференції, засідань ради гімназії;
- особисті бесіди адміністрації та класних керівників з батьками;
- консультації для батьків, психолога, логопеда, учителів, громадськості

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Вивчення умов виховання школярів, соціально-професійного стану батьків	Протягом року	Класні керівники	
2	Проведення батьківських зборів у класах	Згідно планів класних керівників	Класні керівники	
3	Організація спільної діяльності закладу та сім'ї з учнями, які потребують підвищеної уваги.	Протягом року	адміністрація, класні керівники	
4	Проведення відкритих уроків для батьків, зустрічей батьків з учителями-предметниками, класними керівниками, адміністрацією гімназії.	Грудень	Адміністрація	
5	Залучення батьків до: участі в загальношкільних, класних, позаурочних заходах.	Протягом року	Класні керівники	
6	Оцінка батьками діяльності гімназії з навчання і виховання учнів	Травень	Адміністрація	

Тематика засідань загальношкільних батьківських зборів на 2025/2026 н. р.

№	Тематики засідань	Дата	Відповідальні
1.	Тема: «Основні напрямки спільної діяльності педагогів і батьків у вихованні дітей» І. Організаційні питання:	Вересень	Директор

	1. Підсумки підготовки гімназії до нового 2025/2026 н. р. 2. Фінансове забезпечення школи. 3. Організація навчально – виховного процесу в школі у 2025/2026 н. р. Аналіз анкетування. 4. Забезпечення учнів підручниками. 5. Заходи безпеки учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану. 6. Протидія вербуванню дітей у диверсії та правопорушення: взаємодія вчителя з батьками II. Організація харчування: 1. Співпраця батьків і школи як необхідна умова розвитку дитини. Особливості організації навчальної праці школяра і роль батьків у цьому процесі. 2. Виступ практичного психолога «Адаптація до навчання учнів 1 та 5 класів». Профілактика булінгу. Відповідальність. 3. Про організацію роботи закладу з попередження дитячого травматизму, виконання норм і правил ТБ, пожежної безпеки, дорожнього руху, санітарії та гігієни.		Директор Заступник з виховної роботи Бібліотекар Директор Заступник з виховної роботи Заступник з виховної роботи Практичний психолог Заступник з виховної роботи
2.	Тема: «Реалії сучасності в житті родини» 1. Методи подолання стресу в умовах війни. 2. Вплив Інтернет-середовищ на розвиток дитини. Роль батьків у формуванні здорового погляду на гаджети в житті сучасного підлітка. 3. Виступ практичного психолога «Особливості розвитку підлітків та	Грудень	Практичний психолог Класний керівник Практичний психолог

	подолання труднощів, які виникають в цей період» 4. Аналіз стан відвідування учнями школи та робота по попередженню правопорушень серед неповнолітніх. Про зайнятість учнів в гуртках в позаурочний час. 5. Виступ уповноваженого у справах дітей та дільничого інспектора про відповідальність батьків за навчання та виховання дітей. 6. Про дотримання правил техніки безпеки та охорона праці під час навчально-виховного процесу в умовах воєнного стану. 7. Дотримання правил техніки безпеки на зимових канікулах.		Заступник з виховної роботи Відповідні особи _____ _____ Директор Заступник з виховної роботи
3.	Тема: «Спілкування з дитиною: як правильно розставити пріоритети». 1. Виступ практичного психолога «Активний чи гіперактивний : яка Ваша дитина? 2. Вплив спілкування з родиною та становлення характеру та розвитку особистості дитини. 3. Як зрозуміти, що дитина є жертвою булінгу. 4. Виступ «Вибір майбутньої професії: починаємо змалечку». 5. Про порядок проведення ДПА. Підготовка до ЗНО (НМТ). 6. Виступ медичної сестри «Про профілактику захворювання на туберкульоз»	Лютий	Практичний психолог Керівник МО кл. кер. Заступник з виховної роботи Класний керівник Заступник з НВР Медична сестра
4.	Тема: «Здобутки та перспективи». 1. Ознайомлення з нормативно-правовою базою організованого закінчення 2025/2026 навчального року (ДПА і ЗНО).	Травень	Директор

	2. Результативність досягнень учасників освітнього процесу		Заступник з навчально-виховної роботи
	3. Дитячий відпочинок влітку: проблеми, пропозиції, попередження травматизму.		Заступник з виховної роботи
	4. Звіт голови батьківського комітету про проведену роботу.		Голова батьківської громади

Психолого – педагогічна просвіта батьків

Клас	Тематика
1 клас	Спілкування в сім'ї
	Адаптація дитини в школі
	Будь здоровий!
	Рік перший – впорались !
	Що рік прийдешній нам готує?
	Режим дня – запорука успішного навчання
2 клас	Сім'я й виховання працелюбних дітей
	Психогенетика: психічні процеси фізичних захворювань
	Естетичне виховання молодших школярів у родині
	Як виховувати цікавість до читання
	Що допомагає і заважає розвитку таланту та розвитку здібностей
3 клас	Заохочування і покарання дітей у сім'ї
	Телебачення і діти
	Проблеми розлучених сімей
	Кохання й дружба молодших школярів
	Світ природи й розвиток образного мислення у школярів
	Молодший шкільний вік і його особливості
4 клас	Роль сімейних традицій у вихованні молодших школярів
	Єдність вимог сім'ї та школи
	Трудове виховання дитини в сім'ї
	Підготовка до переходу до 5 класу
	Адаптація дитини до нових умов навчання
5 клас	Психофізичні особливості 11-річної дитини
	Шляхи підвищення ефективності інтелектуальної діяльності
	Здорові діти здорових батьків
	Як запобігти появі шкідливих звичок
	Виховання бережливості та економії. Діти та сімейний бюджет
	Дитячі свята в сім'ї.

	Підбиваємо підсумки. До побачення 5 клас
	Розвиток уваги і посидючості у шестикласників
6 клас	Що робить підлітка «важким»?
	Статеве виховання школярів
	Любов до природи. Тварини в сім'ї.
	Підлітки в сім'ї та дитячому колективі
	Дозвілля й відпочинок підлітка
	Підбиття підсумків
	Виховання в підлітків свідомого ставлення до навчання та його результатів
7 клас	Взаємини підлітка й дорослого. Причини конфліктів, шляхи їх розв'язання
	Зовнішній вигляд: смак, стиль
	Профілактика тютюнопаління серед неповнолітніх.
	Вплив батьків на формування характеру й самооцінки дитини
	Підбиття підсумків
	Організація в сім'ї навчальної праці школяра. Допомога і контроль батьків, потреби в цьому
8 клас	Формування почуття власної гідності й поваги до інших людей
	Подружні конфлікти та проблеми дітей
	Профілактика алкоголізму серед неповнолітніх
	Підліток і закон. Виховання правової культури.
	Економічне виховання в сім'ї. Чи потрібні кишенькові гроші підлітку?
	9-й клас – вже, чи ще тільки? Хто повинен в цьому віці нести відповідальність за успіхи і невдачі в навчанні: батьки? Вчителі? Самі діти?
9 клас	Юнацький вік та його особливості
	Вираження гніву в сім'ї, як це впливає на почуття провини
	Профілактика наркоманії серед неповнолітніх
	Як допомогти дитині вибрати професію? Навчальні заклади області
	Як створити сприятливі умови підготовки до державної підсумкової атестації
	Наукова організація навчальної праці старшокласників
9 клас	Проблеми віку та їх вирішення
	Вільний час : корисно і цікаво
	Виховання сексуальної культури
	Економічне виховання в сім'ї. Бізнес і діти
	Психологічні причини залежності від шкідливих звичок

	Чи комфортно вам разом : батьки й діти
9 клас	Підготовка старшокласників до сімейного життя
	Молодіжна субкультура і ваше ставлення до неї
	Старшокласники. Інформаційний мінімум про СНІД
	Плани випускників на майбутнє та позиція батьків
	Як створити сприятливі умови для підготовки до державної підсумкової атестації

Тематика батьківських зборів на 2025/2026 навчальний рік

№ з/п	Клас	Тематика проведення	Термін проведення
1.	1 клас	1. Адаптації першокласників у школі. 2. Вироблення правильного режиму – шлях до міцного здоров'я дитини. 3. Виховання в дітей інтересу до навчання. 4. Підсумки навчально-виховної роботи за рік.	Жовтень Грудень Березень Травень
2.	2 клас	1. Фізичний розвиток дитини у школі і вдома. 2. Агресивні діти: причини та наслідки. 3. Основні правила виховання. 4. Формування етичної культури у сім'ї. Підсумки навчально – виховної роботи рік.	Жовтень Грудень Березень Травень
3.	3 клас	1. Дитина і сім'я. 2. Швидке читання – запорука успішного навчання. Підсумки навчання за I семестр. 3. Діти, телебачення та комп'ютер. Позитивний та негативний вплив на розвиток та здоров'я молодших школярів. 4. Трудове виховання дитини в сім'ї. Підсумки навчання за II семестр.	Жовтень Грудень Березень Травень
4.	4 клас	1. Сім'я – головна ланка у вихованні особистості дитини. 2. Батьківський авторитет – фальшивий і справжній. 3. П'ять шляхів до серця дитини. 4. Проблеми спілкування батьків і дітей.	Жовтень Грудень Березень Травень

		Педагогічний такт батьків.	
5.	5 клас	1. Вплив підліткового віку на формування особистості. 2. Виховання починається в сім'ї. 3. Підліток і соціальні мережі. Вплив соціальних мереж на формування всебічного розвитку дитини. 4. Нехай завжди квітує дерево родинне.	Жовтень Грудень Березень Травень
6.	6 клас	1. Фізичний розвиток школяра і шляхи його вдосконалення. 2. Переваги та недоліки змішаного навчання. 3. Результативність шкільного уроку. 4. Культурні цінності родини і їхнє значення для дитини.	Жовтень Грудень Березень Травень
7.	7 клас	1. Бездоглядність підлітків та її наслідки. Що робить підлітка «важким»? 2. Сімейні традиції. Свята народного календаря та їх роль у вихованні дітей. 3. Збори – практикум: як допомогти дитині стати уважним. 4. Роль батьків у профілактиці алкогольної та наркотичної залежності у дітей. Міфи і факти про алкоголь і наркотики.	Жовтень Грудень Березень Травень
8.	8 клас	1. Особливості організації навчальної праці школяра під час військового стану. 2. Друзі та однолітки в житті підлітка. 3. Гра власним життям – загроза суїциду підлітків. 4. Родина – школа любові.	Жовтень Грудень Березень Травень
9.	9 клас	1. Як допомогти випускнику основної школи вибрати профіль навчання. 2. Особливості організації навчального процесу підлітків. Аналіз навчання учнів 9 класу за I семестр. 3. Важка дитина. Яка вона? 4. Національно-патріотичне виховання у сім'ї. Підготовка учнів до ДПА.	Жовтень Грудень Березень Травень

V. Управлінська діяльність дирекції школи

1. Керівництво і контроль за навчально-виховним процесом, реалізацією основних напрямків, проблем, над якими працює школа.

1.	Здійснення контролю за виконанням наказів, розпоряджень МОН України, Головного управління освіти, міськво, рішень педради, нарад при директорі, загальних зборів, власних наказів, Статуту школи, річного плану школи.	Протягом року	Синюта Т.М.	
2.	Контроль за забезпеченням учнів школи підручниками, програмами на 2025-2026 н.р.	01.09.25р.	Копчій М.Р. Котик О.А.	
3.	Забезпечення систематичного контролю за санітарно- гігієнічним станом школи, учнів.	Згідно окремого графіку	Муль О.С. медсестра	
4.	Вивчення стану подальшої долі випускників 9-х класів, подання списків у відділ освіти.	До 09.09.25 р.	Мельник Р.В. кл. керівники	
5.	Контроль, погодження і затвердження планів: • Вчителів-предметників • Керівників гуртків • Класних керівників • Керівників м/о	До 12.09.25 р.	Синюта Т.М. Копчій М.Р. Мельник Р.В.	
6.	Перевірка якості ведення електронних класних журналів: • Записи демографічних даних учнів • Облік участі учнів у гуртках, секціях, клубах, тощо • Виконання вчителями- предметниками навчальних програм • Стан ведення журналів вихователями ГПД	Протягом року	Копчій М.Р. Мельник Р.В.	
7.	Перевірка стану викладання та рівня знань, умінь і навичок учнів у класах, де викладають вчителі, які атестуються.	Жовтень- березень	Дирекція шкільна атест. комісія	
8.	Про стан вивчення в школі системи роботи вчителів, які атестуються	До 11.03.26р.	Дирекція	
9.	Підсумки атестації вчителів у 2025 /2026 році	28.03.2026р	Синюта Т.М.	
10.	Про вивчення інформатики у школі із самооцінюванням	До 29.03.25	Копчій М.Р.	
11.	Контроль за організацією харчування учнів у шкільній їдальні	Протягом року	Мадилюс З.І. медсестра	
12.	Організація чергування учнів та вчителів	Протягом року	Мельник Р.В.	

13.	Контроль за зміцненням матеріальної бази шкільної їдальні.	Протягом року	Синюта Т.М.	
14.	Контроль за станом техніки безпеки і охорони праці, пожежної безпеки	Протягом року	Дирекція і ПК школи	
15.	Контроль за дотриманням правил внутрішнього розпорядку роботи школи учителями, учнями, тех. працівниками	Протягом року	Дирекція і ПК школи	
16.	Контроль за наданням послуг п/п в організації харчування учнів у шкільній їдальні та буфеті.	Протягом року	Батьківський комітет школи	

Видати накази по школі

1.	Про підготовку до нового 2025 – 2026 н.р.	29.08.25 р.	Синюта Т.М.	
2.	Про організаційні заходи щодо виховної роботи на 2025– 2026 н.р.	29.08.25 р.	Мельник Р.В.	
3.	Про призначення відповідальних працівників за газове, водопровідне, каналізаційне, електричне господарство школи	до 29.08.25р.	Синюта Т.М.	
4.	Про затвердження плану роботи та Освітньої програми на 2025-2026 н.р.	29.08.25р.	КопчійМ.Р.	
5.	Про пед навантаження, призначення класоводів 1-4 кл., кл. керівників 5-9 кл., завідувачів кабінетами, майстернею, спортзалом, керівників гуртків, факультативів, вихователів ГПД	01.09.25 р.	Синюта Т.М.	
6.	Про відповідальність за дотримання техніки безпеки, пожежної безпеки та виробничої санітарії педпрацівниками та обслуговуючим персоналом школи	01.09.25 р.	Синюта Т.М.	
7.	Про оплату роботи заступникам директора школи.	01.09.25 р.	Синюта Т.М.	
8.	Про зарахування учнів у 1-ші та 5-ті кл.	01.09.25р.	Синюта Т.М.	
9.	Про створення атестаційної комісії	до 12.09.25 р.	Синюта Т.М.	
10.	Про зарахування учнів у підготовчу групу та спеціальну групу при проведенні занять з фізкультури.	до 16.09.25 р.	Палюк Г.І. медсестра школи	
11.	Про атестацію педпрацівників школи.	до 30.09.25 р.	Синюта Т.М.	
12.	Про утворення шкільної інвентаризаційної комісії та проведення інвентаризації.	До 10.10.25р.	Синюта Т.М.	
13.	Про викладання уроків географії.	До 26.12.25р.	Копчій М.Р.	
14.	Про стан вивчення англійської мови у	До 26.03.26р.	Мельник Р.В.	

	школі.			
15.	Про підсумки атестації вчителів у 2026 р.	До 28.03.26р.	Синюта Т.М.	
16.	Про роботу керівників гуртків.	До 24.05.26р.	Копчій МС.Р. Мельник Р.В.	
17.	Про порядок закінчення 2025-2026 н.р.	до 30.05.26 р.	Синюта Т.М.	
18.	Про формування здорового способу життя серед неповнолітніх.	До 17.06.26р.	Мельник Р.В.	
19.	Про перевід учнів 1-8-х класів до наступних класів та нагородження їх Похвальними листами.	До 25.06.26р.	Синюта Т.М.	
20.	Про випуск 9-х класів зі школи	До 25.06.26р.	Синюта Т.М.	

НАРАДИ ПРИ ДИРЕКТОРОВІ

1	1. Про підготовку школи до нового 2025 – 2026 н.р. (Регламент школи) 2. Про готовність навчальних кабінетів, спортзалу, майстерні до навчання учнів. 3. Про забезпечення учнів підручниками. 4. Про стан проходження медогляду працівниками школи.	серпень 2025р.	Синюта Т.М. Копчій М.Р. Котик О.А. Палюк Г.І.
2	1. Про профілактичну роботу в школі щодо запобігання виробничих травм серед вчителів. 2. Про стан техніки безпеки та заходи щодо організації охорони праці в школі. 3. Про чергування вчителів і учнів у школі. 4. Про організацію гарячого харчування учнів у шкільній їдальні. 5. Про контроль батьківського комітету школи за асортиментом продуктів у шкільному буфеті.	вересень 2025р.	Синюта Т.М. Копчій М.Р. Муль О.С. Мельник Р.В. Синюта Т.М. Синюта Т.М.
3	1. Про підготовку школи до осінньо – зимового періоду. 2. Про організацію харчування учнів, які мають пільги. 3. Про контроль за станом харчування учнів, яким призначено дієтичне харчування. 4. Про підготовку до інвентаризації матеріальних цінностей. 5. Про проведення I – го туру міських олімпіад.	жовтень 2025р.	Муль О.С. Мадилюс З.І. Палюк Г.І. Муль О.С. Басараб Г.І. Копчій М.Р.

4	1. Про стан прибирання класних приміщень, дотримання санітарно – гігієнічних вимог і т/б у школі. 2. Про стан виконавської дисципліни, виконання посадових обов’язків працівниками школи. 3. Про результати проведення міських предметних олімпіад.	листопад 2025р.	Муль О.С. Синюта Т.М. Копчій М.Р.
5	1. Про стан внутрішнього контролю за виконанням навчальних програм, написання контрольних, лабораторних, практичних робіт, екскурсій. 2. Про проведення заходів під час Різдвяних свят та зимових канікул. 3. Про огляд кабінетів по збереженню та зміцненню їх МТБ.	грудень 2025р.	Копчій М.Р. Мельник З.І. Копчій М.Р.
6	1. Про підсумки навчально – виховного процесу за I семестр. 2. Про стан виконання річного плану роботи школи за I семестр. 3. Про відпустки вчителів у 2026р.	січень 2025р.	Копчій М.Р. Копчій М.Р. Синюта Т.М. Синюта Т.М.
7	1. Про підготовку школи до поточного ремонту у 2026 році. 2. Про стан ведення учнями та перевірки вчителями зошитів з української та англійської мов. 3. Про стан харчування учнів в шкільній їдальні за I семестр навчального року.	лютий 2026р.	Муль О.С. Синюта Т.М. Мельник Р.В. Мадилюс З.І. Медсестра
8	1. Про роботу учкому школи. 2. Про підготовку до Дня ЦЗ школи. 3. Про протипожежний стан школи. 4. Про підсумки святкування річниці дня народження Т.Шевченка у школі.	березень 2026р.	Мадилюс З.І. Копчій М.Р. Муль О.С. Мельник Р.В.
9	1. Про результати атестації педагогічних працівників. 2. Про стан проведення методичної роботи в школі. 3. Про стан повторення навчального матеріалу	квітень 2026р.	Синюта Т.М. Копчій М.Р. Кунікевич Р.Д..
10	1. Про підготовку до святкування свята «Останнього дзвоника».		Мельник Р.В.

	2. Про попереднє педагогічне навантаження вчителів на 2026 – 2027н.р. 3. Про проект річного плану на 2026– 2027 н.р.	травень 2026р.	Копчій М.Р. Синюта Т.М.
--	---	-------------------	----------------------------

ПЕДРАДИ

1.	1. Підсумки навчально-виховної роботи за 2024-2025 н. р. та завдання на 2025-2026 н. р. 2. Аналіз виховної роботи за 2024-2025 н.р. та затвердження виховного плану гімназії на 2025-2026 н.р. 3. Затвердження очного режиму роботи гімназії. 4. Затвердження Правил перебування осіб на території та у приміщеннях Стрийської гімназії №4. 5. Затвердження плану роботи та Освітньої програми гімназії на 2025/2026 навч.рік 6. Про затвердження Правил внутрішнього трудового розпорядку для всіх працівників школи	29.08.25	Синюта Т.М. Мельник Р.В. Копчій М.Р. Копчій М.Р. Копчій М.Р. Муль.О.С.
2.	1. Про виконання рішення педради від 29.08.25 р. 2. Про викладання уроків географії. 3. Роль учнівського самоврядування у превентивному вихованню школярів.	30.12.25	Синюта Т.М Копчій М.Р. Мадилюс З.І.
3.	1. Про виконання рішення педради від 30.12.25р. 2. Про стан вивчення англійської мови у школі. 3. Підсумки атестації вчителів у 2026 році.	26.03.26	Синюта Т.М Мельник Р.В. Копчій М.Р. Синюта Т.М.
4.	1. Про хід виконання рішень педради від 26.03.26р. 2. Про роботу керівників гуртків. 3. Про порядок закінчення 2025/2026 навч. року.	24.05.26	Синюта Т.М. Копчій М.Р. Мельник Р.В. Копчій М.Р.
5.	1. Підсумки ДПА у 9-х класах 2. Про попереднє педнавантаження вчителів на 2026/2027 навч.рік. 3. Про формування здорового способу життя серед неповнолітніх. 4. Перевід учнів 1-8 класів у наступні класи, випуск 9-х класів з гімназії, нагородження Похвальними листами.	17.06.26	Копчій М.Р. Синюта Т.М Мельник Р.В. Синюта Т.М., кл. керівники 1-9-х класів

2. Використання і вдосконалення навчально-матеріальної бази школи

1	Перевірка та ремонт наявних ТЗН	До 04.09.25 р.	Зав. кабінетами	
2	Списання застарілого і непридатного для подальшого використання навчального обладнання при інвентаризації	Жовтень	Зав. кабінетами бухгалтер Басараб Г.І.	
3	Поповнення кабінетів, класних приміщень згідно їх планів та паспортів	Протягом року	Зав. кабінетами, класами	
4	Продовження роботи по оформленню наочності біля своїх кабінетів у коридорах (кутки, стенди тощо)	Протягом року	Зав. кабінетами, класами	
5	Дообладнання навчальних кабінетів до сучасних вимог	Протягом року	Зав. кабінетами	
6	Поповнення шкільної бібліотеки підручниками, посібниками, довідниками, дидактичним і роздатковим матеріалами	Протягом року	Зав. шкільною бібліотекою Котик О.А.	
7	Реконструкція парт по класах	Протягом року	Кл. керівники 5-9 класів	
8	Поточний ремонт приміщень школи, підготовка до нового навчального року	До 30.08.2026р.	Муль О.С.	
9	Укомплектування медичного кабінету необхідними медикаментами	Протягом року	Дирекція, медсестра Палюк Г.І.	
10	Придбання шкільних парт і стільців для учнів 5-9 класів	До 1.08.26р	Дирекція, бухгалтерія	
11	Придбання нового комп'ютера із принтером і сканером в канцелярію школи	До 30.08.26р.	Дирекція, бухгалтерія	
12	Придбання панелей для кабінету хімії, біології, інформатики	До 01.12.25р.	Дирекція, бухгалтерія, зав.кабінетами біології, хімії, інформатики	
13	Придбання 2-х нових комп'ютерів в бухгалтерію та в кабінет завуча	До 30.08.26р..	Дирекція бухгалтерія	
14	Капітальний ремонт харчоблоку шкільної їдальні та придбання необхідного обладнання	До 30.08.26	Муль О.С.	
15	Придбання в харчоблок школи пароконвектомат	До 30.08.26	Дирекція, бухгалтерія	
16	Проведення капітального ремонту майстерні по металу	До 30.08.26	Дирекція, бухгалтерія,	

			зав.майстернею	
17	Обробка дерев'яних конструкцій горища школи.	До 30.08.26	Муль О.С.	

V. РОБОТА ПРАКТИЧНОГО ПСИХОЛОГА

Вступ

Психологічне забезпечення освітнього процесу школи здійснює практичний психолог, який у своїй діяльності керується:

- Конституцією України;
- Законом України «Про освіту»;
- Законом України «Про повну загальну середню освіту»;
- Законом України «Про дошкільну освіту»;
- Декларацією прав людини;
- Конвенцією ООН про права дитини;
- Положенням про психологічну службу у системі освіти України;
- Етичним кодексом практичного психолога;
- Посадовою інструкцією діяльності практичного психолога;
- Листами МОН України;
- Методичними рекомендаціями Українського НМЦ практичної психології та соціальної роботи, ДНУ «ІМЗО».

I. Аналітична частина

Працюючи над створенням умов для гармонійного психологічного, соціального та інтелектуального розвитку здобувачів освіти, наданням психологічної та соціально – педагогічної підтримки всім учасникам освітнього процесу відповідно до цілей та завдань системи освіти у 2024-2025 н.р. основними напрямками роботи практичного психолога були:

- супровід адаптації учнів перших та п'ятих класів до освітнього процесу (визначення учнів з ознаками шкільної дезадаптації, тобто з утвореннями неадекватних механізмів пристосування, які виявляються у вигляді порушень навчальної діяльності, поведінки, конфліктних відносинах з однокласниками і дорослими, підвищеному рівні тривожності, порушеннях особистісного розвитку);
- моніторинг динаміки розвитку класних колективів;
- профорієнтаційна робота: сприяння професійному самовизначенню старшокласників, розвитку в них навичок створення і практичної реалізації особистого професійного плану;
- формування в учнів навичок здорового способу життя, свідомого і відповідального ставлення до власного здоров'я, профілактика таких

негативних явищ в учнівському середовищі, як тютюнокуріння, вживання алкогольних напоїв та психоактивних речовин;

- робота з формування сприятливого психологічного клімату та конструктивних взаємовідносин в учнівських колективах; профілактика булінгу, насильства, стигматизації, дискримінації, жорстокості;
- психологічний супровід дітей внутрішньо переміщених осіб;
- плекання психологічної стійкості, пошук "ресурсів", розкриття власних сильних сторін у часі війни;
- участь у методичних заходах школи;
- робота з документацією та нормативно-правовими актами.

Війна виснажує фізично та психологічно. Попри те, що наша психіка здатна адаптуватися до мінливих умов життя, кожен день бойових дій пережити надзвичайно складно. У цей непростий час варто підтримувати себе, рідних та близьких. Це життєво необхідно для того, щоб зберегти здоров'я – фізичне та психічне. З цією метою було проведено ряд заходів для збереження ментального здоров'я учасників освітнього процесу.

Профілактична робота була спрямована на створення у закладі освіти таких умов навчання та виховання, які б сприяли гармонійному психічному та особистісному розвитку здобувачів освіти. У роботі застосовувала значну кількість просвітницько-профілактичних програм («Дорослішай на здоров'я», «Корисні звички», «Цікаво про корисне», «Безпечне середовище: як навчити дитину захищатись», «Вчимо жити разом», «Я вдосконалююсь, я розвиваюсь», «Володій своїми емоціями», «Правила поведінки в Інтернеті», «Безпечний простір», «STOP-SEX-тинг», «Стоп Булінг», «Ми та конфлікт», тощо.

Основним змістом просвітницької роботи практичного психолога було:

- інформування з проблем торгівлі людьми;
- інформування з питань запобігання та протидії домашньому насильству, булінгу в учнівському колективі;
- формування у здобувачів освіти національних та європейських цінностей;
- ознайомлення педагогів з технологіями надання першої психологічної допомоги учасникам освітнього процесу та запровадження «Психологічної хвилини» під час уроків;
- інформування про вплив та наслідки вживання психоактивних речовин, профілактика шкідливих звичок;
- ознайомлення учасників освітнього процесу із загрозами, які може нести інтернет (шахрайство, спам, кібербулінг тощо);
- популяризація ненасильницької моделі поведінки;
- формування моральної поведінки, активної життєвої позиції, єдності слова і діла в особистості, готовності брати активну участь у житті своєї держави;
- ознайомлення педагогів та батьків здобувачів освіти з основними

закономірностями та умовами сприятливого розвитку дитини тощо

II. Цілепокладаюча частина

Триваюча широкомасштабна збройна агресія російської федерації проти України викликала стрес у всіх учасників освітнього процесу. За таких умов важливим є забезпечення своєчасного і систематичного надання психологічної та соціально-педагогічної підтримки всім учасникам освітнього процесу відповідно до цілей та завдань системи освіти. Вагоме значення має створення психологічно комфортного освітнього простору для здобувачів освіти, забезпечення якісного освітнього процесу для здобувачів освіти, які мають психологічну травму, та надання своєчасної підтримки педагогічним працівникам.

На підставі аналізу роботи психологічної служби школи пріоритетним завданням у 2025/2026 навчальному році залишається збереження і зміцнення психічного здоров'я всіх учасників освітнього процесу: здобувачів освіти, їхніх батьків або законних представників та педагогічних працівників.

Це завдання має бути реалізовано через напрями роботи:

- розвиток психологічної стійкості та емоційної грамотності в умовах війни та тривалого стресу;
- психосоціальна підтримка дітей, які пережили втрату, евакуацію, переміщення або набули іншої форми травматичного досвіду;
- підтримка педагогів у збереженні власного ресурсу, подоланні професійного вигорання, формуванні здорових комунікацій у колективі;
- профілактика деструктивної поведінки, насильства, булінгу, ігрової, інтернет-залежностей тощо;
- проведення інформаційно-просвітницьких заходів;
- підвищення рівня знань учасників освітнього процесу з актуальних питань психічного здоров'я та психосоціального благополуччя тощо.

Основні завдання:

- Проводити регулярні психодіагностичні обстеження здобувачів освіти, спрямовані на виявлення рівня психоемоційного стану, рівня стресу, тривожності, депресії та інших можливих порушень психічного здоров'я.
- Організовувати індивідуальні та групові консультації для здобувачів освіти та членів педагогічного колективу щодо адаптації до умов воєнного стану, травмуючого досвіду, стресу, а також сприяти розвитку навичок психологічної стійкості.
- Використовувати методи психологічного консультування для допомоги учням, які мають труднощі в соціалізації, міжособистісних взаєминах чи адаптації до нових умов навчання.

- Впроваджувати програми психологічної підтримки для вразливих груп здобувачів освіти.
- Проводити просвітницькі заходи для здобувачів освіти та педагогічного колективів з питань психічного здоров'я, управління стресом, самопомічі та емоційного вигорання.
- Сприяти розвитку у здобувачів освіти навичок емоційної грамотності, психологічної стійкості, самопідтримки та саморегуляції через тренінги, заняття, групові та індивідуальні консультації.
- Брати участь у формуванні кризових груп підтримки з метою реагування на конфліктні ситуації або кризи, що виникли в освітньому середовищі.
- Забезпечувати конфіденційність і дотримання етичних норм під час роботи з учасниками освітнього процесу, які набули травматичного досвіду або потребують спеціалізованої допомоги.
- Розвивати співпрацю з іншими фахівцями та соціальними службами для надання комплексної підтримки здобувачам освіти, зокрема в контексті розвитку програм для дітей, які пережили кризові ситуації або насильство.
- Активно залучати педагогів, батьків здобувачів освіти та громаду до заходів, спрямованих на психологічну підтримку дітей та навчання основам психічного здоров'я і безпеки в умовах сучасних викликів.

З огляду на вимоги часу, завдання школи, проблема над якою працює практичний психолог школи «Психологічне забезпечення освітнього процесу школи в умовах НУШ»

III. Змістова частина

№ з\п	Напрями діяльності учасниками освітнього процесу закладу освіти Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова група\аудиторія
2. ДІАГНОСТИКА			
1.1	Вивчення рівня адаптованості учнів до навчально – виховного процесу.(тест шкільної зрілості(КІ), діагностичний комплекс Н.Сосновенко, А. Тінякова).	вересень, жовтень, грудень	учні 1-А,1-Б, 5-А, 5-Б, 5-В класів та новоприбулі
1.2	Діагностика рівня загальної тривожності в школі та інших видів тривожності учнів.	жовтень	Учні 5-А,5-Б,5-В 6-А,6-Б класів
1.3	Вивчення особливостей міжособистісної взаємодії,	листопад-грудень	учнівські колективи 6-А, 6-Б, 7-А, 7-Б,

	особистісних рис та якостей (соціометрія, методика Басса-Дарки).		7-В, 7-Г, 7-Д, 8-Б класів.
1.4	Вивчення ставлення учнів до певних проблем сучасності (Анкетування).	жовтень січень	учні 6-А, 6-Б класів. учні 9-А, 9-Б класів.
1.5	Дослідження життєвих цінностей	лютий	учні 8-А, 8-Б, 8-В, 8-Г класів.
1.6	Обстеження учнів з метою допомогти їм у профільному та професійному самовизначенні («Карта інтересів» Голомштока, ДДО, «Професійні схильності» Голланда)	січень березень	- учні 7-А, 7-Б, 7-В, 7-Г, 7-Д, 8-А, 8-Б, 8-В, 8-Г, 9-А, 9-Б , класів.
1.7	Обстеження розумових можливостей учнів, з метою вивчення рівня сформованості таких розумових операцій як аналіз класифікація, узагальнення (РРРД).	квітень травень	- учні 3-А, 3-Б класів.
1.8	Вивчення психологічної готовності учнів 4-х класів до навчання у 5 класі	лютий березень	- учні 4-А, 4-Б класів.
1.9	Вивчення рівня розвитку психічних процесів (за запитом)	протягом року	учні школи

2. ПРОФІЛАКТИКА

2.1	Організація психологічної підтримки усім учасникам освітнього процесу в складних умовах (правового режиму воєнного стану).	протягом року вересень	учасники освітнього процесу
2.2	Запобігання суїцидальної поведінки - Година спілкування «Життя найбільша цінність»	протягом року	учні 7-А, 7-Б, 7-В, 7-Г, 7-Д класів
2.3	Запобігання насильства в сім'ї	протягом року	учні, батьки,

	та навчальному закладі - Заняття «Ми та конфлікт» - Година спілкування з елементами тренінгу «Ми проти насильства»	листопад-грудень	педагоги учні 9-А, 9-Б класів
2.4	Формування впевненості та запобігання перенавантаження і стресів - Година спілкування з елементами тренінгу «Подолаймо стрес разом»	протягом року	учні 7-А, 7-Б, 7-В, 7-Г, 7-Д, 8-А, 8-Б, 8-В, 8-Г, 9-А, 9-Б класів
2.5	Превенція торгівлі людьми. - Година спілкування з елементами тренінгу «Сучасне рабство» - Година спілкування з елементами тренінгу «Виїзд за кордон. За і проти» - Година спілкування з елементами тренінгу «Станція призначення - життя» - Гра «Рожеві окуляри»	протягом року	учні, батьки
2.6	Запобігання шкідливих звичок та суспільно-небезпечних uzалежнень. - Бесіда «Безпечна поведінка підлітка»	протягом року	учні, батьки учні 7-х-8 -х класів
2.7	Профілактика захворювання на СНІД - Година спілкування з елементами тренінгу «Про це треба знати, цього не треба боятися»	грудень	учні 8-А, 8-Б, 8-В, 8-Г, класів
2.8	Профілактика девіантної поведінки - Година спілкування «Я серед інших» - Круглий стіл «Особливості роботи з	протягом року грудень-лютий січень-лютий	учні школи учні 7-8-х класів педагоги

	дітьми схильними до девіантної поведінки»		
2.9	«Діти та війна: навчання технік зцілення»	протягом року	учні гімназії
2.10	Заняття з елементами тренінгу «Підвищуємо психологічний імунітет»	жовтень-травень	учні 2-4-х класів
2.11	Профілактика шкільної неуспішності (за потребою)	листопад-грудень	учні 2-4-х класів
3. КОРЕКЦІЯ			
3.1	Розвиткова робота з учнями які виявили низький рівень адаптації до освітнього процесу - «Адаптація першокласників до навчання в школі» - «Школа адаптації п'ятикласника»	вересень-грудень жовтень-грудень	учні 1-А, 1-Б класів учні 5-х класів
3.2	Корекція девіантної поведінки - «Людина починається з добра»	грудень-березень	учні «групи ризику»
3.3	Формування ціннісних орієнтацій та соціальної компетентності	лютий	Учні 8-А, 8-Б, 8-В, 8-Г класів
3.4	Цикл занять з розвитку особистості молодших підлітків, набуття ними важливих життєвих навичок	протягом року	Учні 5-6-х класів
3.5	Корекція порушень в шкільному віці (пізнавальні процеси, тривожність, вразливість, страхи, стидливість, замкнутість, тощо...).	протягом року (за потребою)	учні школи
4. НАВЧАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ			

4.1	Година психолога	протягом року	учні школи
4.2	Цикл занять за програмою Н.Сидоренко «Психологічні перлинки для маленької дитинки»	протягом року	учні 1-Б класу
5. КОНСУЛЬТУВАННЯ			
5.1	Консультації з метою забезпечення успішної адаптації учнів до освітнього процесу	вересень-жовтень	батьки, педагоги
5.2	Консультації з питань удосконалення міжособистісних стосунків учнів, покращення психологічного клімату класного колективу	грудень-січень протягом року	педагоги
5.3	Консультації з питань професійного та життєвого самовизначення старшокласників	Січень-березень	учні 9-А, 9-Б класів
5.4	Консультування з питань профілактики посттравматичних стресових розладів у учнів з числа ВПО зі східних регіонів та постраждалих внаслідок надзвичайних ситуацій та подій в Україні.	протягом року	батьки
5.5	Індивідуальне консультування з різних проблем (за запитом).	протягом року	учні, батьки, педагоги
6. ПРОСВІТА			
6.1	Семінари : -« Сучасні діти. Знайти підхід». -« Професійне вигорання». -« Зняття психологічного напруження та адекватне реагування на ситуації ».	протягом року	педагоги
6.2	Години спілкування на запит	протягом року	учні школи
6.3	Виступи на батьківських	протягом року	батьки, педагоги

	зборах, нарадах		
6.4	Заходи до Всесвітнього дня запобігання самогубству	10 вересня	учні 9-х класів
6.5	Заходи до Всесвітнього дня психічного здоров'я	10 жовтня	учні 5-х класів
6.6	«Тиждень толерантності» в рамках акції «16 днів проти насильства»	25.11. -10. 12	Учні гімназії, батьки
6.7	Заходи щодо запобігання та протидії булінгу (згідно плану)	протягом року	учасники освітнього процесу
7. ІНШЕ (організаційно-методична функція, зв'язки з громадськістю)			
7.1	Складання плану роботи на рік.	вересень	практичний психолог
7.2	Поновлення списків дітей, які потребують особливої уваги .	вересень-жовтень	практичний психолог
7.3	Складання звіту про виконану роботу.	травень	практичний психолог
7.4	Підготовка до проведення занять з учнями та виховних заходів	протягом року	практичний психолог
7.5	Підготовка до виступів на бать -ківських зборах, педагогічних нарадах, семінарах для педагогів.	протягом року	практичний психолог
7.6	Оформлення інформаційних матеріалів	протягом року	практичний психолог
7.7	Консультації в навчально-методичних та наукових центрах (закладах)	протягом року	практичний психолог
7.8	Самоосвіта : проходження онлайн-курсів з метою підвищення фахового рівня	протягом року	практичний психолог
7.9	Відвідування учнів вдома, бесіди з батьками (за потребою)	протягом року	практичний психолог
7.10	Вирішення питань з місцевими органами виконавчої влади та громадського самоврядування.	протягом року	практичний психолог

**VI. ЗАХОДИ З ПРОВЕДЕННЯ АТЕСТАЦІЇ
ПЕДПРАЦІВНИКІВ НА 2025-2026 навч. рік**

1	Видати наказ по школі про створення шкільної атестаційної комісії	До 12.09.25р.	Синюта Т.М.
2	Переглянути і затвердити графік роботи атестаційної комісії на 2025-2026 н.р.	До 07.10.25р.	Синюта Т.М.
3	Приймання шкільною атестаційною комісією заяв від педпрацівників про бажання пройти позачергову чи про перенесення атестації	До 07.10.25р.	Атестаційна комісія школи
4	Видати наказ по школі "Про проведення атестації педпрацівників у 2026 році"	07.10.25р.	Синюта Т.М.
5	Оприлюднити списки педпрацівників, які атестуються, на вебсайті школи	07.10.25р.	Сербин Р.О.
6	Провести засідання атестаційної комісії: - розподіл обов'язків між членами атестаційної комісії; доведення наказів по школі з атестації до відома учителів, що атестуються; - про хід виконання плану проведення атестації; вивчення роботи учителів, які атестуються; - атестація педпрацівників школи	07.10.25р. 12.01.26р. 28.03.26р.	Атестаційна комісія школи
7	Провести методичну раду з питань атестації: - ознайомлення із Типовим Положенням про атестацію педпрацівників навчально-виховних закладів із змінами про нього; - доведення наказів по гімназії; - про створення атестаційної комісії педпрацівників гімназії у 2024/2025 н.р.	10.10.25р.	Копчій М.Р.
8	Підготовка списків педпрацівників, що атестуються за формою: - прізвище, ім'я, по батькові; - посада; - термін проходження курсів та номер посвідчення;	До 7.10.25р.	Копчій М.Р.

	• категорія, звання на які претендує		
9	Поновити куток з атестації	До 10.10.25р.	Копчій М.Р..
10	Вивчити систему роботи вчителів, які атестуються у 2025-2026 навч. році: 1. Синюта Тарас Михайлович 2. Мацюняк Надія Теодорівна 3. Кушпер Уляна Василівна 4. Боженко Світлана Степанівна 5. Черних Романа Орестівна 6. Мельник Руслана Василівна 7. Гинда Оксана Василівна 8. Кваснікевич Лідія Юріївна 9. Калічин Наталія Миколаївна 10. Мицик Зоряна Богданівна 11. Брик Оксана Михайлівна 12. Габчак Надія Миколаївна 13. Завадецька Сніжана Василівна	Жовтень - 2025р. – березень 2026р.	Синюта Т.М. Мельник Р.В. Копчій М.Р.
11	Подача документів (портфоліо)	10-16.10.25	Вчителі, які атестуються
12	Реєстрація документів в журналі реєстрації	10-16.10.25	Секретар комісії
13	Узагальнити результати вивчення досвіду роботи педпрацівників наказом по школі "Про досвід роботи вчителя"	березень 2026р.	Синюта Т.М. Копчій М.Р. Мельник Р.В.
14	Довести накази про досвід роботи педпрацівників, що атестуються, до відома колективу школи (на педраді)	березень 2026р.	Синюта Т.М.
15	Розгляд документів та заслухання характеристик на педпрацівників, які атестуються, оцінка роботи	12.01.26р. .	Синюта Т.М. Копчій М.Р. Мельник Р.В.
16	Розгляд атестаційних листів. Заслуховування педпрацівників, які атестуються, прийняття рішень про їх відповідність займаній посаді, присвоєння (підтвердження) кваліфікованої категорії, тарифного розряду, присвоєння (підтвердження) педагогічного звання. Протокол АК.	28.03.26р. .	Атестаційна комісія, секретар, журнал реєстрації
17	Видати накази по школі про результати атестації педпрацівників у 2026 році, подання їх до бухгалтерії, тарифікація.	28.03.26	Синюта Т.М. Басараб Г.І.

Перспективний план

атестацій підприємників СШ № 4 на 2026-2030 р.

2026

1. Синюта Тарас Михайлович
2. Мацюняк Надія Теодорівна
3. Кушпер Уляна Василівна
4. Боженко Світлана Степанівна
5. Черних Романа Орестівна
6. Мельник Руслана Василівна
7. Гинда Оксана Василівна
8. Кваснікевич Лідія Юріївна
9. Калічин Наталія Миколаївна
10. Мицик Зоряна Богданівна
11. Брик Оксана Михайлівна
12. Габчак Надія Миколаївна
13. Завадецька Сніжана Василівна

2027

1. Серeda Вікторія Володимирівна
2. Фидрик Мирослава Степанівна
3. Мельник Марія Олексіївна
4. Антонюк Наталя Валентинівна
5. Довган Леся Володимирівна
6. Проненко Наталя Олександрівна
7. Стасик Галина Йосипівна
8. Давиденко Галина Ігорівна
9. Борис Надія Михайлівна
10. Ярич Іванна Андріївна
11. Михайлишин Ольга Василівна

2028

1. Громова Вікторія Вікторівна
2. Муль Юлія Миколаївна
3. Копчій Мар'яна Романівна
4. Пронюк Володимир Федорович
5. Олесків Галина Володимирівна
6. Маркус Олег Ростиславович
7. Борщишин Ірина Дмитрівна
8. Бублик Романа Любомирівна
9. Сов'як Євген Романович
10. Ковальчук Оксана Іванівна

2029

1. Сафронова Ірина Анатоліївна
2. Мадилюс Зоя іванівна
3. Смердова Олена Генріхівна
4. Костів Олександра Петрівна
5. Яремчук Руслан Ярославович
6. Онишко Лариса Степанівна
7. Мудра Зеновія Михайлівна
8. Федорович Оріся Степанівна
9. Грабовська Наталя Зеновіївна
10. Котик Оксана Андріївна
11. Гамлій Іванна Володимирівна

2030

1. Лозовик Ольга Михайлівна
2. Дорота Ілона Олександрівна
3. Дрочак Віра Василівна
4. Пастушкевич Ольга Василівна
5. Музичка Ольга Іванівна
6. Романюк Лідія Ярославівна
7. Федько Оксана Миколаївна
8. Лисенко Микола Вікторович
9. Жемевка Наталія Іллічна
10. Сербин Романа Ігорівна
11. Костів Наталія Іванівна